

LAPORAN HASIL TRACER STUDY LULUSAN TAHUN 2021 (LULUSAN TAHUN AKADEMIK 2020)



**UNIVERSITAS ESA UNGGUL
BIRO KONSELING DAN ALUMNI | TIM TRACER STUDY**

KATA SAMBUTAN REKTOR



Alumni Universitas Esa Unggul yang saya banggakan,
Dalam kesempatan ini, kami meminta waktu dan perhatiannya untuk beberapa saat. Mulai tahun 2013, Universitas Esa Unggul (UEU) sudah mulai melakukan studi pelacakan alumni (Tracer Study) secara online. Studi pelacakan alumni (Tracer Study) menjadi kian penting, oleh sebab itu dilakukan pula oleh Universitas-universitas terkemuka di seluruh dunia.

Tracer Study dapat memberikan masukan berharga bagi perguruan tinggi dari segi pengelolaan akademik maupun untuk menganalisis tingkat kompetensi yang diperoleh pada waktu kuliah dan aplikasinya pada saat Alumni memasuki dunia kerja. Kuesioner ini ditujukan untuk Alumni Program Diploma, Sarjana, dan Magister. Adapun tujuan dari kegiatan ini adalah:

1. Menggali informasi lebih lanjut mengenai transisi dari dunia pendidikan tinggi ke dunia kerja
2. Menggali informasi lebih rinci mengenai relevansi pendidikan dan pemerolehan kompetensi alumni
3. Menggali informasi lebih rinci mengenai aspek sosiobiografi alumni
4. Mengetahui hubungan antara pengalaman pembelajaran di dunia pendidikan tinggi dengan kinerja di dunia kerja

UEU menjamin kerahasiaan semua informasi yang Alumni berikan. Saya mengucapkan terima kasih atas kesediaan waktu dan kerjasamanya. Salam dan doa untuk kesehatan dan kesuksesan para Alumni tercinta.

Rektor Universitas Esa Unggul

Dr. Ir. Arief Kusuma AP, MBA, IPU

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan kehadiran Allah SWT. atas segala rahmat-Nya sehingga Laporan Hasil Tracer Study Lulusan Tahun 2021 (Tahun Akademik 2020) ini dapat tersusun dari awal sampai selesai. Saya selaku Ka. Biro Konseling dan Alumni (BKAL) Universitas Esa Unggul mengucapkan terima kasih kepada:

- 1) Dr. Ir. Arief Kusuma A.P., MBA, IPU selaku Rektor UEU yang telah memberikan dukungan penuh untuk penulisan buku ini.
- 2) Ari Pambudi, S.Kom, M.Kom selaku Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni yang mendorong pelaksanaan Laporan Hasil Tracer Study Lulusan Tahun 2021 (Tahun Akademik 2020) ini.
- 3) Tim kerja Biro Konseling dan Alumni (BKAL) untuk kerjasamanya dalam penyusunan laporan ini.
- 4) Seluruh lulusan yang bersedia mengisi kuesioner tracer study lulusan Tahun 2021 (Tahun Akademik 2020).

Akhir kata, Laporan Hasil Tracer Study Lulusan Tahun 2021 (Tahun Akademik 2020) ini masih jauh dari sempurna, masukan dan saran sangat kami butuhkan. Semoga laporan ini bermanfaat bagi kemajuan UEU untuk perbaikan dan rancangan sistem pendidikan di UEU secara umum.

Jakarta, 21 Desember 2021



Devi Rulianti Latif, S.I.Kom., M.I.Kom.
Ka. Biro Konseling dan Alumni (BKAL)

DAFTAR ISI

KATA SAMBUTAN REKTOR.....	1
KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR ISI.....	3
DAFTAR GAMBAR.....	5
DAFTAR TABEL.....	6
BAB I.....	7
PENDAHULUAN TRACER STUDY	7
1.1 Pengertian Tracer Study	7
1.2 Historis Pelaksanaan Tracer Study di Universitas Esa Unggul (UEU)	7
1.3 Tujuan Tracer Study.....	8
1.4 Manfaat Tracer Study	8
BAB II	9
METODE PELAKSANAAN TRACER STUDY.....	9
2.1. Susunan Kepengurusan Tracer Study UEU	9
2.2. SOP (Prosedur Kerja) dan Standar Pelaksanaan Kegiatan Tracer Study	14
2.3. Teknis Pelaksanaan Tracer Study UEU	15
2.3.1 Metodologi Tracer Study	18
2.3.2 Alur Kegiatan.....	21
BAB III	22
ANALISIS HASIL TRACER STUDY	22
3.1. Hasil Tracer Study.....	22
3.1.1. Profil Responden Secara Umum.....	22
3.1.2. Waktu Mencari Pekerjaan Pertama	24
3.1.3. Cara Mencari Pekerjaan	24
3.1.4. Alasan Tidak Mencari Pekerjaan	25
3.1.5. Masa Tunggu Memperoleh Pekerjaan (Per Fakultas)	25
3.1.6. Masa Tunggu Memperoleh Pekerjaan (Per Prodi)	26
3.1.7. Status Bekerja	26
3.1.8. Status Bekerja (Per Fakultas).....	27
3.1.9. Situasi Saat Ini	27
3.1.10. Jenis Perusahaan Tempat Lulusan Bekerja.....	28

3.1.11. Bidang Usaha Lulusan Berwiraswasta	28
3.1.12. Pendapatan Lulusan S1 (Fakultas)	29
3.1.13. Pendapatan Lulusan S2 (Pascasarjana)	29
3.1.14. Rata – rata Pendapatan Lulusan UEU	30
3.1.15. Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi)	31
3.1.16. Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi) Per Fakultas	32
3.1.17. Keselarasan Vertikal (Kesesuaian Tingkat Pendidikan)	33
3.1.18. Keselarasan Vertikal (Kesesuaian Tingkat Pendidikan) Per Fakultas	34
3.1.19. Kompetensi Yang dikuasai Lulusan	34
3.1.20. Kontribusi Perguruan Tinggi Terhadap Kompetensi Lulusan	35
3.1.21. Kepuasan Lulusan Terhadap Perguruan Tinggi	35
3.1.22. Alasan Ketidakpuasan Lulusan	36
BAB IV	37
KENDALA DAN RENCANA PERBAIKAN	37
4.1. Kendala Dalam Kegiatan Tracer Study Lulusan Tahun 2021 (Tahun Akademik 2020)	37
4.2. Rencana Perbaikan	37
BAB V	38
KESIMPULAN DAN SARAN	38
5.1. Kesimpulan & Saran	38
REFERENSI	39

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Kohort Tracer Study	8
Gambar 2. 1 Bagan Alur Prosedur.....	14
Gambar 2. 2 Contoh Daftar Pertanyaan Kuesioner TS-UEU	15
Gambar 2. 3 Daftar Nama Lulusan Tahun 2021	16
Gambar 2. 4 Contoh Tampilan Survey TS-UEU	16
Gambar 2. 5 Contoh Tampilan Kuesioner TS-UEU	17
Gambar 2. 6 Contoh Tampilan Kuesioner TS-UEU	17
Gambar 3. 1 Diagram Hasil Waktu Mencari Pekerjaan Pertama	24
Gambar 3. 2 Diagram Hasil Cara Mencari Pekerjaan Pertama.....	24
Gambar 3. 3 Diagram Hasil Alasan Tidak Mencari Pekerjaan	25
Gambar 3. 4 Diagram Hasil Masa Tunggu Memperoleh Pekerjaan (Per Fakultas)	25
Gambar 3. 5 Diagram Hasil Masa Tunggu Memperoleh Pekerjaan (Per Prodi).....	26
Gambar 3. 6 Diagram Hasil Status Bekerja	26
Gambar 3. 7 Diagram Hasil Status Bekerja (Per Fakultas)	27
Gambar 3. 8 Diagram Hasil Situasi Saat Ini.....	27
Gambar 3. 9 Diagram Hasil Jenis Perusahaan Tempat Lulusan Bekerja	28
Gambar 3. 10 Diagram Hasil Bidang Usaha Lulusan Berwirausaha	28
Gambar 3. 11 Diagram Hasil Pendapatan Lulusan S1 (Sarjana)	29
Gambar 3. 12 Diagram Hasil Pendapatan Lulusan S1 (Sarjana)	29
Gambar 3. 13 Diagram Hasil Rata – rata Pendapatan Lulusan UEU	30
Gambar 3. 14 Diagram Hasil Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi)	31
Gambar 3. 15 Diagram Hasil Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi) Per Fakultas	32
Gambar 3. 16 Diagram Hasil Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi) Per Fakultas	32
Gambar 3. 17 Diagram Hasil Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi) Per Fakultas	33
Gambar 3. 18 Diagram Hasil Keselarasan Vertikal (Kesesuaian Tingkat Pendidikan)	33
Gambar 3. 19 Diagram Hasil Keselarasan Vertikal (Kesesuaian Tingkat Pendidikan) Per Fakultas.....	34
Gambar 3. 20 Diagram Hasil Kompetensi yang dikuasai Lulusan	34
Gambar 3. 21 Diagram Hasil Kontribusi Perguruan Tinggi Terhadap Kompetensi Lulusan	35
Gambar 3. 22 Diagram Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Perguruan Tinggi.....	35
Gambar 3. 23 Diagram Hasil Alasan Ketidakpuasan Lulusan.....	36

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Tabel Response Rate	22
Tabel 3. 2 Tabel Nama Prodi dan Jumlah Responden	23

BAB I

PENDAHULUAN TRACER STUDY

1.1 Pengertian Tracer Study

Di Indonesia, upaya untuk menghubungkan pendidikan tinggi dengan dunia kerja belum mendapat perhatian yang memadai. Sampai sekarang, belum ada strategi integrasi antara sistem pendidikan nasional dengan sistem tenaga kerja nasional. Sulit untuk mencari hubungan yang harmonis antara produk pendidikan dengan kebutuhan lapangan kerja. Salah satu cara untuk menggali informasi terkait peralihan dari kuliah ke dunia kerja adalah dengan melakukan studi yang biasa disebut dengan Tracer Study.

Tracer Study secara umum dikenal sebagai kegiatan pelacakan jejak alumni yang menyelesaikan pendidikan nya di lingkup perguruan tinggi. Tracer Study dapat memberikan informasi mengenai hubungan antara perguruan tinggi dengan dunia kerja, menilai relevansi perguruan tinggi, informasi pemangku kepentingan, dan menjadi salah satu aspek penilaian dalam akreditasi perguruan tinggi.

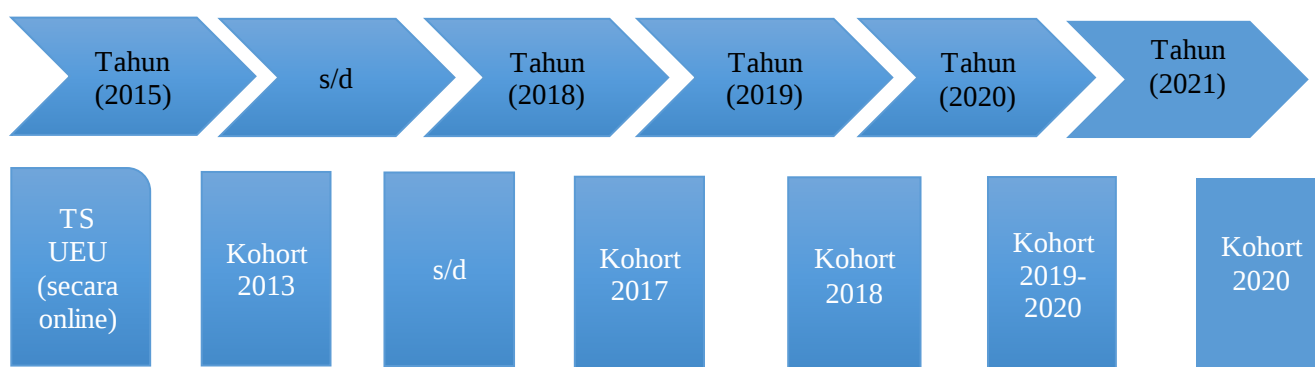
1.2 Historis Pelaksanaan Tracer Study di Universitas Esa Unggul (UEU)

Dalam pelaksanaannya, program/kegiatan Tracer Study dilakukan oleh Biro Konseling dan Alumni (BKAL) (BKTS) sebagai Ketua Pelaksana kegiatan Tracer Study (TS) adalah Ka. BKTS 2 orang staf, dan dibantu oleh 2 – 3 orang anak magang. Tugas utama dari tim TS adalah bertanggungjawab dalam memperoleh dan menginput data-data yang diperlukan sesuai dengan standar yang ada.

- Biro Konseling dan Alumni (BKAL) (BKTS) melaksanakan Tracer Study Universitas Esa Unggul (TS-UEU) sejak tahun 2004 (lulusan tahun 2003) masih secara manual (melalui telepon) 1 tahun setelah lulus
- TS-UEU dilakukan untuk mendapatkan informasi mengenai:
 - ✓ Transisi dari pendidikan tinggi ke dunia kerja
 - ✓ Masa tunggu lulusan dalam memperoleh pekerjaan (setelah lulus/yudisium)
 - ✓ Kepuasan lulusan terhadap Fakultas/Prodi dan Universitas
 - ✓ Dokumen pendukung akreditasi Fakultas/Prodi dan Universitas
 - ✓ Relevansi pendidikan tinggi (kesesuaian antara kompetensi lulusan yang diperoleh melalui jenjang pendidikan dengan kebutuhan industri/dunia kerja), dsb.
- Sejak tahun 2015 (lulusan tahun 2013), TS-UEU sudah dilakukan secara online → 2 tahun setelah lulus
(Mulai tahun 2021, TS dilakukan 1 tahun setelah lulus)

Kegiatan Tracer Study yang dilakukan di Universitas Esa Unggul (UEU) menggunakan sistem *online* (sejak tahun 2015), dengan penjelasan seperti berikut ini:

- Tracer Study online* merupakan aplikasi *open-source* untuk kegiatan survei, dari pembuatan kuesioner sampai pengolahan data.
- Program aplikasi untuk pengorganisasian dan pengolahan data kegiatan survei, saat ini menggunakan program aplikasi *LimeSurvey* (sebelumnya menggunakan program *Q-Tafi* yang diadopsi dari unit *Tracer Study* – Universitas Indonesia)
- Tracer Study* yang dilakukan oleh UEU mengikuti arahan dan aturan dari Kemdikbud-Dikti dan menggunakan semua pertanyaan yang ada di laman *tracerstudy.kemdikbud.go.id* (form kuesioner tracer study - Dikti)



Gambar 1. 1 Kohort Tracer Study

Survei dilakukan 2 (dua) tahun setelah lulus, dengan tujuan:

- Agar dapat lebih menitikberatkan pada rekam jejak alumni yang terdiri dari informasi karir/pekerjaan lulusan, serta digunakan pula untuk evaluasi dalam hal pembelajaran (akademik) dan pelayanan (non-akademik) pada tingkat Fakultas/Prodi dan juga Universitas.

1.3 Tujuan Tracer Study

Tujuan Tracer Study yaitu :

- Memberikan informasi mengenai relevansi pendidikan tinggi
- Memberikan informasi tentang evaluasi pendidikan
- Memberikan informasi akuntabilitas untuk orang tua dan pemangku kepentingan lainnya
- Menjadi salah satu persyaratan akreditasi perguruan tinggi
- Memberikan informasi tentang transisi dan dinamika situasi kerja

1.4 Manfaat Tracer Study

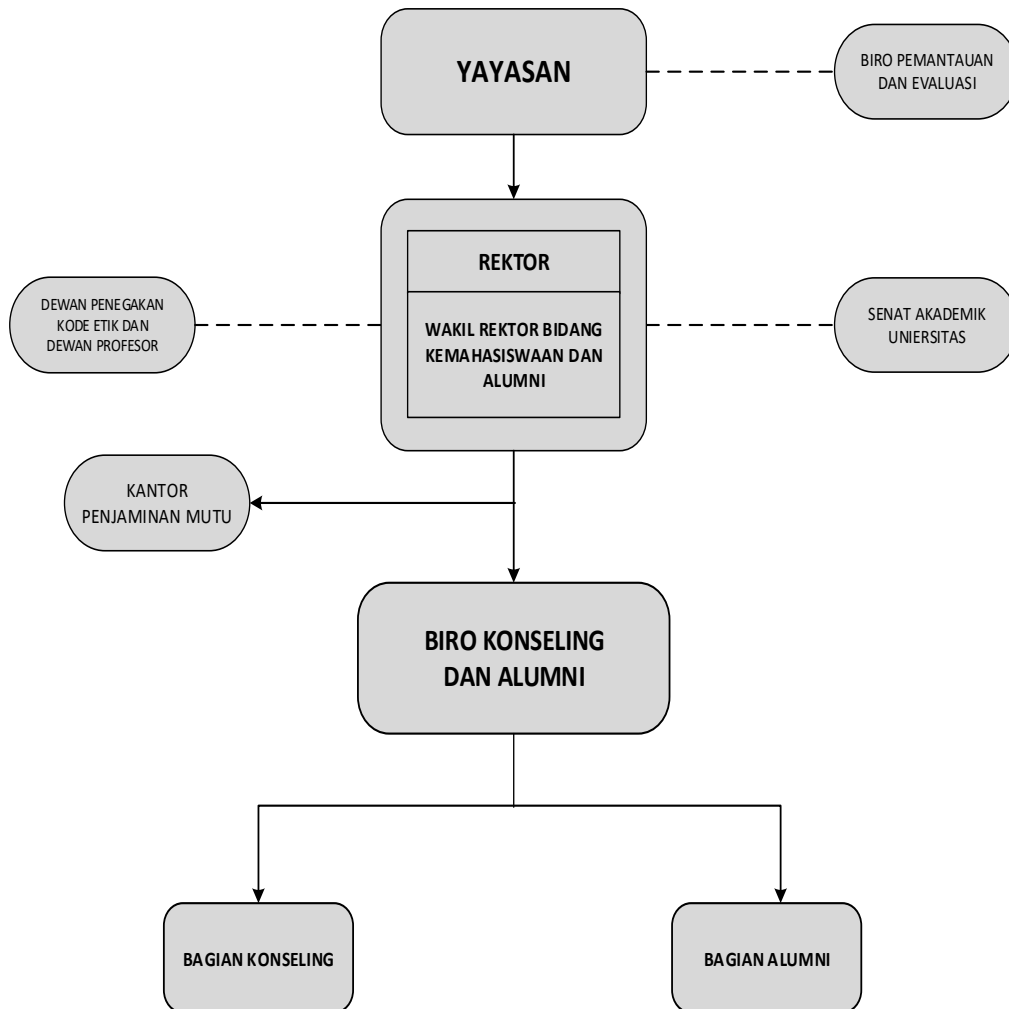
Manfaat Tracer Study yaitu :

- Perguruan tinggi lebih mudah dalam melakukan pelacakan jejak alumni
- Perguruan tinggi mendapat informasi mengenai sebaran alumni yang bekerja
- Perguruan tinggi memiliki bahan evaluasi terhadap lulusan yang dihasilkan

BAB II

METODE PELAKSANAAN TRACER STUDY

2.1. Susunan Kepengurusan Tracer Study UEU



KEPALA BIRO KONSELING DAN ALUMNI

Atasan Langsung:

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

Persyaratan Jabatan:

1. Sehat Jasmani Dan Rohani;
2. Mempunyai Visi, Misi Yang Selaras Serta Dapat Bekerja Sama Dengan Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni dan Pimpinan Institusi;
3. Memiliki Integritas, Kreatifitas, Komitmen Dan Kepemimpinan Yang Tinggi;
4. Memiliki Rekam Jejak Dalam Memimpin Dan Berorganisasi;
5. Memiliki Rekam Jejak Kinerja Yang Tinggi;
6. Berpendidikan Dan Bergelar minimum Magister;
7. Pegawai Yayasan Pendidikan Kemal Bangsa;
8. Belum Berusia 55 (Lima Puluh Lima) Tahun Pada Saat Pelantikan Menjadi Kepala Biro.

Tugas Pokok dan Fungsi

1. Menyusun program kerja dan anggaran Biro Konseling dan Alumni.
2. Melakukan koordinasi dengan pimpinan universitas, pimpinan fakultas, dan program studi dalam penyusunan rencana pemberian konseling bagi mahasiswa yang bermasalah.
3. Melakukan koordinasi dengan pimpinan universitas, pimpinan fakultas, dan program studi dalam penelusuran karir alumni (*tracer study*) secara online dan pembinaan hubungan dengan alumni (ikatan alumni universitas).
4. Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan *tracer study* (TS) dengan tim TS dan unit terkait
5. Menjalin hubungan dengan alumni dan melaksanakan temu alumni.
6. Mengevaluasi kinerja kepala bagian.
7. Menyusun dan mendistribusikan laporan hasil penelusuran karir alumni yang dapat digunakan pimpinan universitas, pimpinan fakultas, pimpinan program studi, dan pimpinan Biro/Lembaga untuk memperbaiki secara berkelanjutan kinerja unit yang dipimpinnya.
8. Menyusun laporan kinerja Biro Konseling dan Alumni (kinerja per bulan) serta menyerahkan (mengirimkan via e-mail) kepada Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni serta ke unit-unit terkait paling lambat setiap tanggal 10 bulan berikutnya.
9. Mengkoordinasikan pelaksanaan tindakan koreksi (*corrective action*) dan perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*) terhadap pelayanan yang diberikan Biro Konseling dan Alumni.

Indikator Kinerja

1. Minimal 80% dari indikator kepala bagian yang dipimpinnya tercapai.
2. Melaporkan hasil *tracer study* (penelusuran karir alumni) kepada pimpinan universitas dan pimpinan fakultas/prodi 1 tahun sekali (setelah kegiatan *tracer study* berakhir)
3. Memastikan hasil penelusuran karir alumni (laporan *tracer study*) berhasil di unggah ke laman

KEPALA BAGIAN KONSELING

Atasan Langsung

Kepala Biro Konseling dan Alumni

Persyaratan Jabatan:

1. Sehat jasmani dan rohani;
2. Memiliki visi, misi yang selaras serta dapat bekerja sama dengan atasan langsung dan pimpinan Institusi;
3. Memiliki integritas dan komitmen yang tinggi pada pekerjaan;
4. Memiliki rekam jejak kedisiplinan yang tinggi, serta patuh dan taat pada peraturan dan tata tertib yang berlaku di yayasan;
5. Memiliki rekam jejak kinerja yang baik pada pekerjaan atau jabatan sebelumnya;
6. Memiliki pendidikan dan gelar minimum sarjana;
7. Memiliki sertifikasi dan/atau pernah mengikuti pelatihan di bidang pelayanan prima (*service excellence*);
8. Memiliki intelegensi, bakat kerja, ketelitian, dan kemampuan numerik yang baik;
9. Pegawai Tetap Yayasan Pendidikan Kemala Bangsa;
10. Belum berusia 45 (empat puluh lima) tahun pada saat pelantikan menjadi Kepala Bagian.

Tugas Pokok dan Fungsi

1. Mendeteksi mahasiswa yang bermasalah (tidak aktif, IPK rendah, kehadiran dalam perkuliahan kurang, pembayaran uang kuliah terhenti) berdasarkan data dari Biro Administrasi Perkuliahan dan Ujian, Biro Administrasi Akademik dan Biro Keuangan Siswa.
2. Menghubungi seluruh mahasiswa yang bermasalah.
3. Menjadwalkan dan memberikan konsultasi kepada mahasiswa yang bermasalah.
4. Membantu administrasi (keuangan dan akademik) proses aktivasi mahasiswa tidak aktif.
5. Melakukan koordinasi dengan Ketua Program Studi dan Dekan untuk melakukan tindak lanjut pada mahasiswa yang bermasalah.
6. Menyusun dan menyerahkan laporan kinerja bagiannya kepada pimpinan unit paling lambat setiap tanggal 7 bulan berikutnya.
7. Mengkoordinasikan pelaksanaan tindakan koreksi (*corrective action*) dan perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*) terhadap pelayanan yang diberikan Biro Konseling dan Alumni.

Indikator Kinerja

1. Minimal 15% dari mahasiswa yang dapat dihubungi, aktif kembali.
2. Retensi mahasiswa (n-2) untuk setiap program studi minimal 80%.

3. Mengirimkan laporan hasil menghubungi mahasiswa tidak aktif kepada pimpinan universitas dan pimpinan fakultas/prodi minimal 6 bulan sekali (1 semester)
4. Memberikan laporan data mahasiswa bermasalah (absensi kurang) paling lambat 2 (dua) minggu sebelum UTS, dan memberikan laporan mahasiswa yang memiliki IPK di bawah 2.00 paling lambat 2 (dua) minggu sebelum UAS kepada pimpinan universitas dan pimpinan fakultas/prodi
5. Paling lambat 30 November sudah memiliki minimal 1 (satu) sertifikasi dan/atau 1 (satu) Pelatihan bidang terkait pekerjaan.

KEPALA BAGIAN ALUMNI

Atasan Langsung

Kepala Biro Konseling dan Alumni

Persyaratan Jabatan:

1. Sehat jasmani dan rohani;
2. Memiliki visi, misi yang selaras serta dapat bekerja sama dengan atasan langsung dan pimpinan Institusi;
3. Memiliki integritas dan komitmen yang tinggi pada pekerjaan;
4. Memiliki rekam jejak kedisiplinan yang tinggi, serta patuh dan taat pada peraturan dan tata tertib yang berlaku di yayasan;
5. Memiliki rekam jejak kinerja yang baik pada pekerjaan atau jabatan sebelumnya;
6. Memiliki pendidikan dan gelar minimum sarjana;
7. Memiliki sertifikasi dan/atau pernah mengikuti pelatihan di bidang pelayanan prima (*service excellence*);
8. Memiliki intelegensia, bakat kerja, ketelitian, dan kemampuan numerik yang baik;
9. Pegawai Tetap Yayasan Pendidikan Kemala Bangsa;
10. Belum berusia 45 (empat puluh lima) tahun pada saat pelantikan menjadi Kepala Bagian.

Tugas Pokok dan Fungsi

1. Menyediakan informasi umpan balik hasil pelacakan alumni (*tracer study*) kepada pimpinan program studi, fakultas dan universitas.
2. Menyediakan data hasil pelacakan alumni untuk pengisian borang akreditasi.
3. Menghubungi alumni untuk mengisi kuesioner *tracer study* dan menindak lanjutinya.
4. Mengelola hubungan dengan alumni (ikatan alumni EU)
5. Berkoordinasi dengan fakultas/program studi untuk melakukan survei pengguna lulusan (*user survey*)
6. Menyusun dan menyerahkan laporan kinerja bagiannya kepada pimpinan unit paling lambat setiap tanggal 7 bulan berikutnya.
7. Mengkoordinasikan pelaksanaan tindakan koreksi (*corrective action*) dan perbaikan berkelanjutan

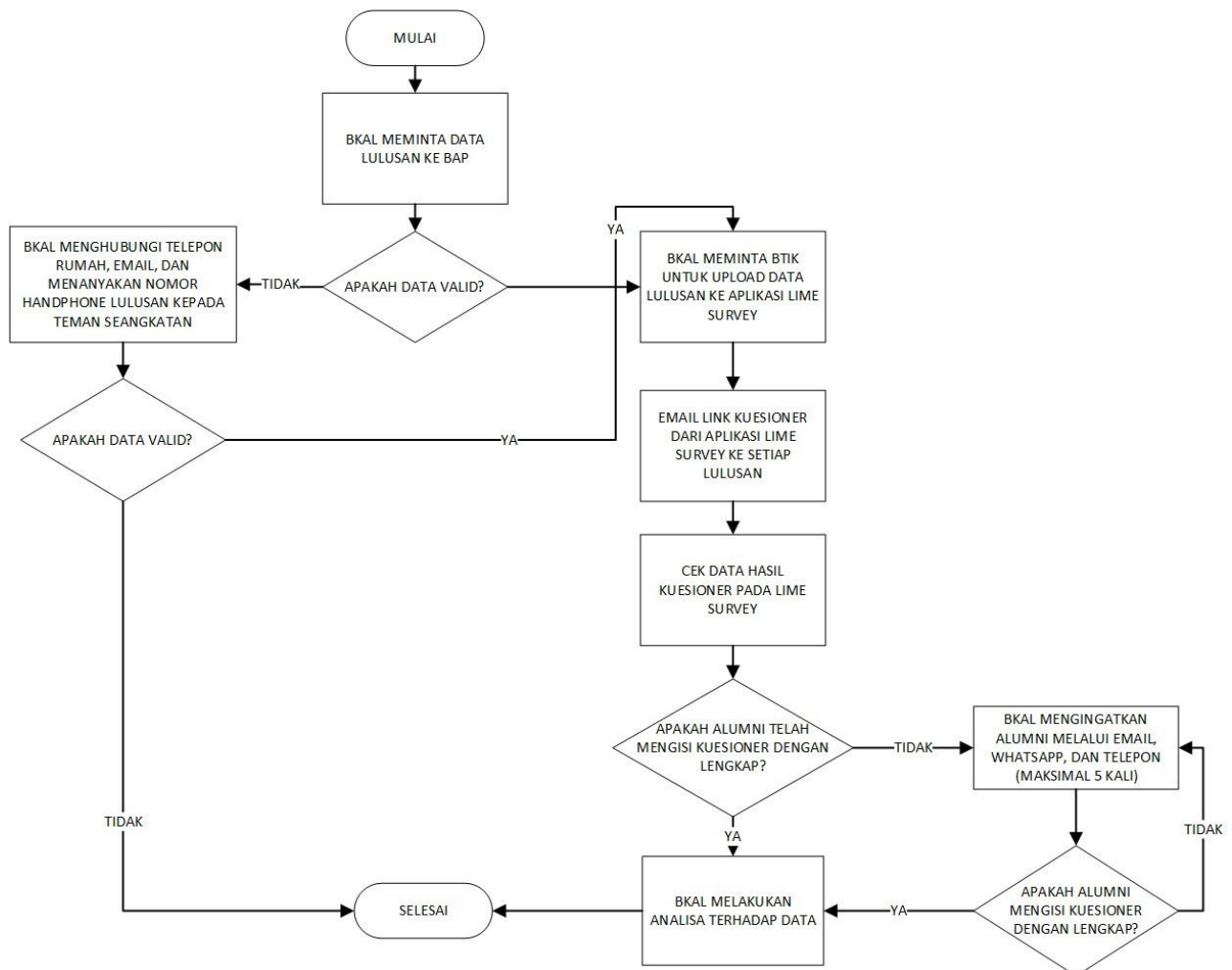
(*continuous improvement*) terhadap pelayanan yang diberikan Biro Konseling dan Alumni.

Indikator Kinerja

1. Informasi untuk borang yang terkait dengan tracer study (n-1, n-2 & n-3) 100% terpenuhi.
2. Memberikan informasi hasil penelusuran karir alumni (n-1 & n-2) minimal 1 (satu) kali per tahun (setelah kegiatan tracer study berakhir)
3. *Response rate* dari hasil penelusuran/pelacakan karir alumni (*tracer study*) minimal 80%
4. Paling lambat 30 November sudah memiliki minimal 1 (satu) sertifikasi dan/atau 1 (satu) Pelatihan bidang terkait pekerjaan

2.2. SOP (Prosedur Kerja) dan Standar Pelaksanaan Kegiatan Tracer Study

Prosedur kerja disusun bertujuan sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan Tracer Study sehingga dari hasil kegiatan tersebut, BKAL mendapatkan informasi mengenai transisi dari pendidikan tinggi ke dunia kerja, kepuasan lulusan terhadap institusi perguruan tinggi, dokumen pendukung re-akreditasi Fakultas dan Universitas, dan relevansi pendidikan tinggi dan perolehan kompetensi yang berfungsi untuk perbaikan kurikulum kedepannya.



Gambar 2. 1 Bagan Alur Prosedur

Prosedur dan Bagan Alur Prosedur ini didapatkan dari SOP (Prosedur Kerja) dan Standar Pelaksanaan Kegiatan Tracer Study dengan kode/nomor BKAL/SOP-004/00.

2.3. Teknis Pelaksanaan Tracer Study UEU

Dalam pelaksanaan nya, tracer study tahun 2020 menggunakan aplikasi source berbasis web bernama Lime Survey. Aplikasi ini sudah digunakan oleh tim tracer study sejak tahun 2018 yang sebelumnya masih menggunakan kertas dengan pengisian survey secara tertulis. Data populasi lulusan diperoleh dari Biro Administrasi Pembelajaran. Kemudian data populasi tersebut diinputkan kedalam aplikasi Lime Survey. Kemudian kami akan menghubungi lulusan satu persatu melalui email, *Whatsapp* dan telepon pribadi.

Kami akan mendata lulusan yang dapat dihubungi dan tidak dapat dihubungi. Untuk alumni/lulusan yang dapat dihubungi kami akan menanyakan apakah link survey tracer study dari kami sudah diterima dan apakah ada kendala saat pengisian nya. Jika link survey tracer study sudah diterima dan tidak ada kendala, maka akan kami minta untuk mengisi secara lengkap survey tracer study tersebut. Kami akan menghubungi kembali seluruh populasi lulusan baik yang belum mengisi sama sekali maupun yang masih mengisi sebagian agar mengisi survey secara lengkap.

Jika lulusan sudah mengkonfirmasi jika sudah mengisi survey, maka kami akan mengecek di lime survey apakah benar nama lulusan tersebut sudah mengisi dengan lengkap atau belum. Jika sudah benar, maka pelaksanaan tracer study pada mahasiswa tersebut telah selesai.

Action	Question ID	Group / Question order	Code	Question	Question type	Group	Mandatory	Other
☐	1368	1 / 11	F11	[F1101] Apa jenis perusahaan/instansi/institusi tempat anda bekerja sekarang?	List (radio)	KUESIONER UTAMA	*	⊕
☐	1369	1 / 12	F5B	Apa nama perusahaan/kantor tempat Anda bekerja?	Long free text	KUESIONER UTAMA		⊕
☐	1370	1 / 13	F5C	Bila benwiraswasta, apa posisi/jabatan Anda saat ini ?	List (dropdown)	KUESIONER UTAMA	*	
☐	1376	1 / 14	F5D	[F5d] Apa tingkat tempat kerja Anda?	List (dropdown)	KUESIONER UTAMA	*	
☐	1377	1 / 15	F18	Pertanyaan studi lanjut. Apakah Anda melanjutkan studi setelah lulus?	List (radio)	KUESIONER UTAMA	*	
☐	1397	1 / 16	F18A	[F18a] Sumber biaya pendidikan lanjut	List (radio)	KUESIONER UTAMA	*	
☐	1398	1 / 17	F18B	Nama Perguruan Tinggi dimana Anda melanjutkan studi:	Short free text	KUESIONER UTAMA		⊕
☐	1399	1 / 18	F18C	Nama Program Studi Perguruan Tinggi dimana Anda melanjutkan studi:	Short free text	KUESIONER UTAMA		⊕
☐	1400	1 / 19	F18D	Tanggal Masuk Perguruan Tinggi lanjutan:	Date/Time	KUESIONER UTAMA		⊕
☐	1378	1 / 20	F12	[F12] Sebutkan sumberdana dalam pembiayaan kuliah?	List (radio)	KUESIONER UTAMA	*	⊕

Gambar 2. 2 Contoh Daftar Pertanyaan Kuesioner TS-UEU

Survey participants														
<i>?</i> You can use operators in the search filters (eg: >, <, >=, <=, =)														
☐ Action	ID	First name	Last name	Email address	Email status	Access code	Language	Invitation sent?	Reminder sent?	Reminder count	Completed?	Uses left	Valid from	Val
☐														
☐	☐	1	201321001	GIWA WIRA PERDANA	perdana_giwa@yahoo.com	OK	19950417	id	24.05.2021	19.11.2021	7	14.12.2021	0	
☐	☐	2	201321033	EDWARD TOMOSHIBI SEMBIRING	Edwardtomoshibi@gmail.com	OK	19930318	id	24.05.2021	31.05.2021	1	31.05.2021	0	
☐	☐	3	201321037	FERDIAN EKO NUGROHO	ferdi12.fn@gmail.com	OK	19920212	id	24.05.2021	19.11.2021	7	14.12.2021	0	
☐	☐	4	201321040	ZASILY MUSTOFA	zilly.neon@gmail.com	OK	19931228	id	24.05.2021	06.07.2021	2	15.07.2021	0	
☐	☐	5	201321076	ALI SUBAHAN	alisubahan22@gmail.com	OK	19950722	id	24.05.2021	-	0	24.05.2021	0	
☐	☐	6	201322004	ANDIKA SURYO BASKORO	suryo_andika@yahoo.co.id	OK	19950309	id	24.05.2021	19.11.2021	7	14.12.2021	0	
☐	☐	7	201322033	FREDERIKUS LAURENSIUS LOY	freedloy@gmail.com	OK	19940723	id	24.05.2021	19.11.2021	7	14.12.2021	0	

Gambar 2.3 Daftar Nama Lulusan Tahun 2021

<https://www.studyo.esaunggul.ac.id/index.php/>

Resume later

0%

Kelompok DIKTI

[Ingwp] Nomor Pokok Wajib Pajak:

* Program Studi :

☐ Manajemen

☐ Akuntansi

☐ Magister Manajemen

☐ Magister Akuntansi

☐ Magister Administrasi Bisnis

Gambar 2.4 Contoh Tampilan Survey TS-UEU

Universitas Esa Unggul
Priority Arizona State University

Resume later

*f8 Jelaskan status anda saat ini (menggambarkan situasi anda saat ini) :

- ☐ Bekerja Full Time/Part Time
- ☐ Wiraswasta
- ☐ Melanjutkan Pendidikan
- ☐ Tidak kerja tetapi sedang mencari kerja
- ☐ Belum memungkinkan bekerja

f9 Bagaimana Anda menggambarkan situasi Anda saat ini? *Jawaban bisa lebih dari satu*

Check all that apply

- ☐ Saya masih belajar/melanjutkan kuliah profesi atau pascasarjana
- ☐ Saya menikah
- ☐ Saya sibuk dengan keluarga dan anak-anak
- ☐ Saya sekarang sedang mencari pekerjaan
- ☐ Lainnya

Gambar 2. 5 Contoh Tampilan Kuesioner TS-UEU

Universitas Esa Unggul
Priority Arizona State University

Resume later

*f504 Apakah anda telah mendapatkan pekerjaan <= 6 bulan / termasuk bekerja sebelum lulus ?

- ☐ Ya
- ☐ Tidak

f5a1 Propinsi tempat anda bekerja ?

Please choose...

*f1101 Apa jenis perusahaan/instansi/institusi tempat anda bekerja sekarang ?

- ☐ Instansi Pemerintah
- ☐ BUMN/BUMD
- ☐ Institusi/Organisasi Multilateral
- ☐ Organisasi non-profit/Lembaga Swadaya Masyarakat
- ☐ Perusahaan Swasta
- ☐ Wiraswasta/perusahaan sendiri

Gambar 2. 6 Contoh Tampilan Kuesioner TS-UEU

2.3.1 Metodologi Tracer Study

Populasi target:

1. Lulusan S1 dan lulusan S2
2. Alumni/lulusan yang telah 2 (dua) tahun lulus (setelah yudisium)

Koleksi data:

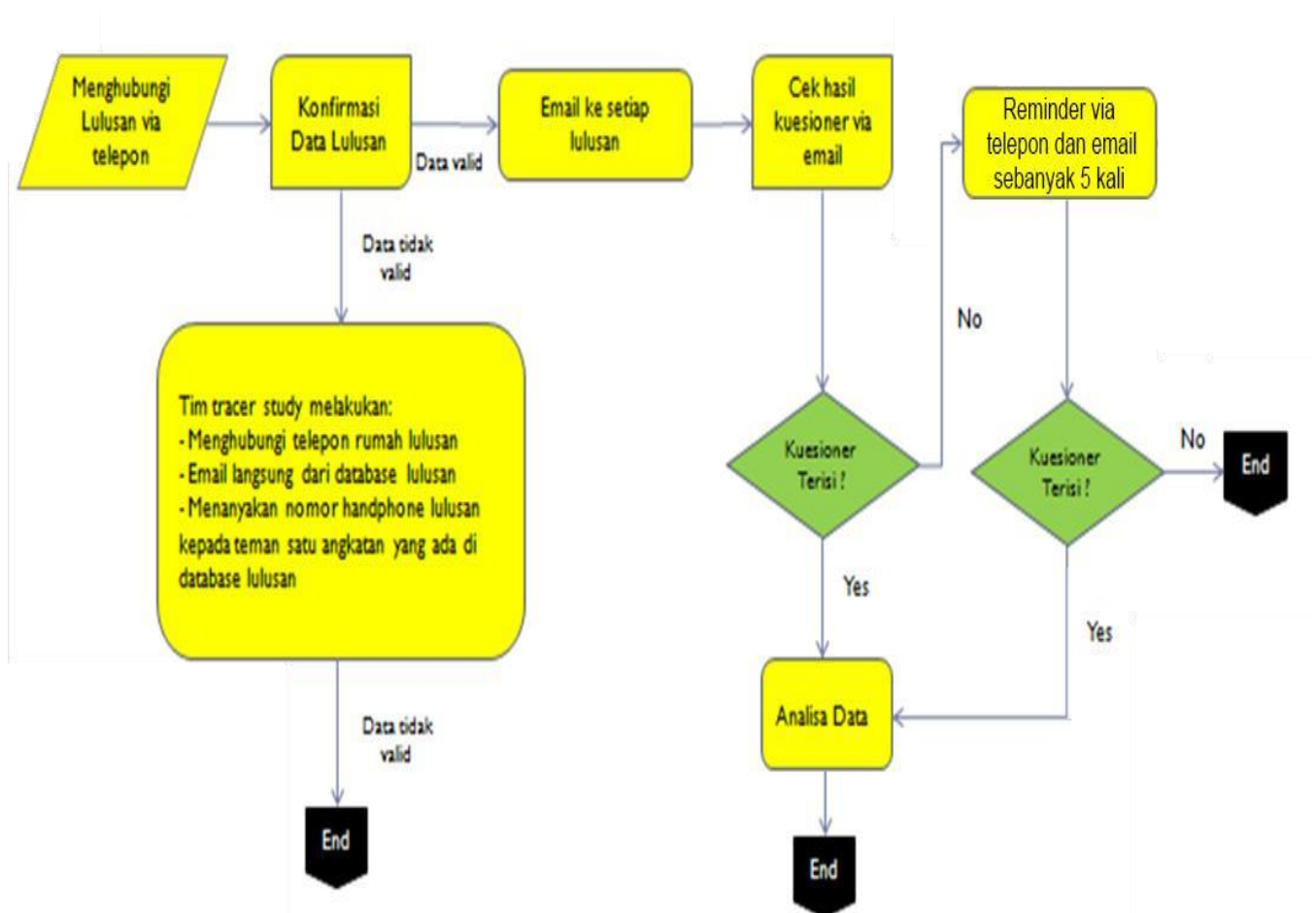
1. Keseluruhan lulusan (Sensal)
2. Kuesioner online sejak tahun 2015 (lulusan tahun 2013)

Standarisasi:

1. Instrumen; kuesioner TS Kemdikbud (Dikti) □ Kuesioner TS UEU
2. Prosedur; secara online (aplikasi Lime Survey) dan reminder via telepon, SMS, WA, & E-mail

2.3.1.1 Desain

Pelaksanaan kegiatan *tracer study* (TS) dilakukan dengan mengikuti prosedur seperti yang digambarkan pada bagan berikut ini:



Gambar 2. 7 Desain Mekanisme Kegiatan Tracer Study

Penjelasan dari Bagan diatas adalah:

- a. Tim *Tracer Study* (TS) menghubungi seluruh lulusan via telepon (data lulusan di dapat dari Biro Administrasi Akademik)
- b. Mengirimkan e-mail yang berisi kuesioner keseluruhan lulusan (e-mail sudah dikonfirmasi sebelumnya lewat telepon)
- c. Sekitar 3-4 hari tim TS memeriksa e-mail yang masuk, apakah sudah dibalas dan diisi oleh para lulusan
- d. Jika sudah diisi, tim TS menyimpan data-data tersebut dalam file yang sudah ditentukan (berupa tabel excel)
- e. Jika belum diisi, tim TS akan kembali menghubungi dengan jangka waktu tertentu (seperti yang dapat dilihat dari bagan di atas), hingga 5 (lima) kali menghubungi lulusan tersebut
- f. Jika sampai 5 (lima) kali di *follow up* (dihubungi) dan mengingatkan untuk mengisi kuesioner yang telah terkirim tetapi masih juga tidak mengisi, maka tim TS memberhentikan pelacakan terhadap lulusan tersebut (maksimal 6 bulan masa pelacakan yang disediakan untuk setiap lulusan)

2.3.1.2 Metode Pelacakan

Tahapan Pelaksanaan *Tracer Study*:

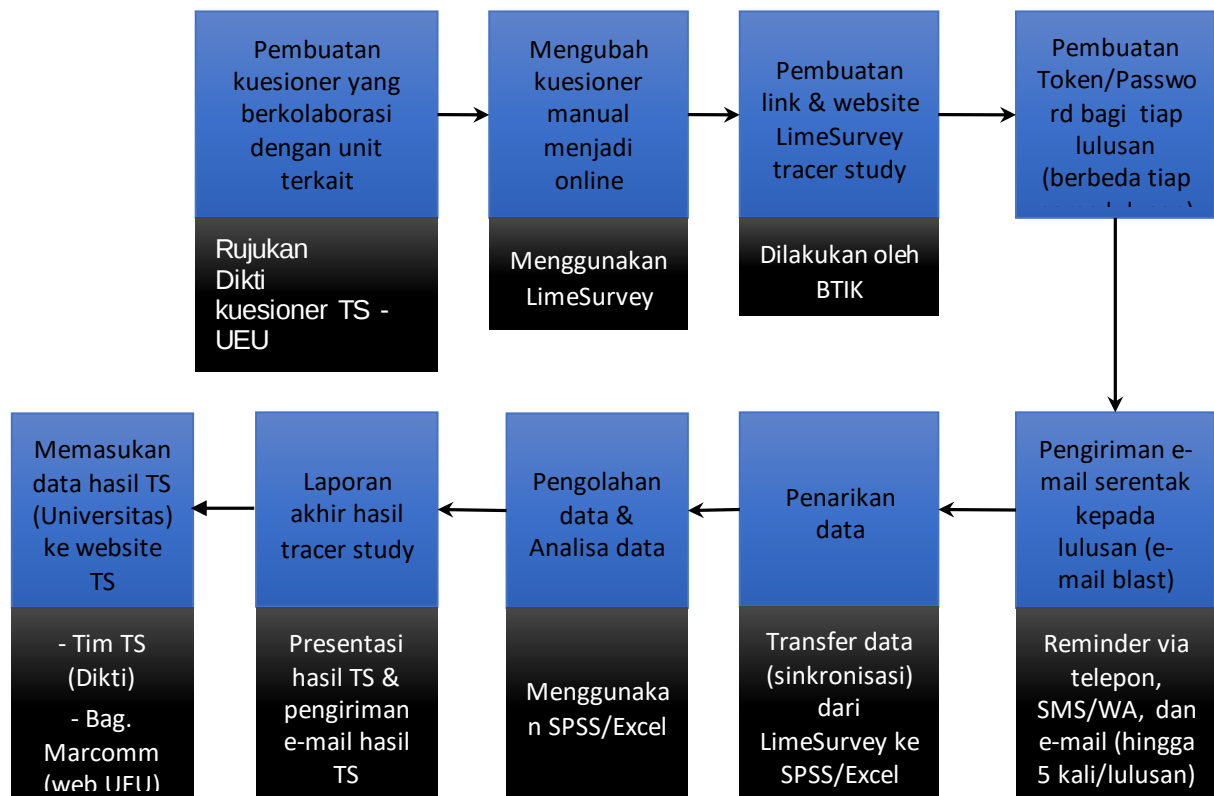
- Pembuatan kuesioner, dalam format *.doc, untuk dapat didiskusikan dan memperoleh masukan dari pimpinan universitas, KPM (kantor penjaminan mutu), dan juga fakultas/prodi.
- Pengubahan kuesioner menjadi Kuesioner online, dibuat dengan menggunakan program aplikasi LimeSurvey.
- Pembuatan link kuesioner, dan pengunggahan kuesioner online ke *server*, bekerja sama dengan Biro IT UEU.
- Pengisian data keseluruhan lulusan (populasi) ke dalam aplikasi LimeSurvey agar dapat dikirimkan melalui e- mail ke setiap lulusan
- Pengiriman e-mail secara serentak (e-mail *blast*) kepada seluruh lulusan (sensal) yang berisi link kuesioner, sehingga para lulusan dapat mengisi kuesioner secara online.
- Penarikan dan pengolahan data hasil TS dari aplikasi LimeSurvey ke tabel excel, lalu menyusun data menjadi grafik ataupun diagram
- *Up load* hasil TS ke laman *tracerstudy.kemdikbud.go.id*
- Menyusun laporan untuk tingkat universitas, fakultas dan prodi, serta menganalisa data dari setiap grafik/diagram.

2.3.1.3 Instrumen

Kuesioner pelacakan alumni (*Tracer Study*), terdiri dari pengisian:

1. Identitas Diri Lulusan
2. Kuesioner DIKTI
3. Kuesioner UEU (tambahan)

2.3.2 Alur Kegiatan



Gambar 2. 8 Alur Kegiatan Tracer Study

BAB III

ANALISIS HASIL TRACER STUDY

3.1. Hasil Tracer Study

Hasil tracer study akan membantu Perguruan Tinggi dalam mengetahui posisi lulusan yang telah terserap dalam dunia kerja serta menyiapkan lulusan sesuai dengan kompetensi yang diperlukan di dunia kerja. Hasil tracer study yang kemudian dilaporkan ke Dikti akan membantu program Pemerintah dalam rangka memetakan kebutuhan dunia kerja dengan pembangunan pendidikan di Indonesia. Berikut adalah gambaran umum Hasil Tracer Study Lulusan Tahun 2021 (Tahun Akademik 2020):

3.1.1. Profil Responden Secara Umum

Responden Tracer Study Lulusan Tahun 2021 (Tahun Akademik 2020) merupakan seluruh populasi lulusan tahun 2021 (tahun akademik 2020) pada setiap jenjang pendidikan. Jumlah populasi tahun 2021 (tahun akademik 2020) sebanyak 2013 lulusan, berdasarkan jumlah populasi tersebut yang berhasil terlacak sebesar 76.9% atau sama dengan 1549 lulusan yang menjadi responden, secara rinci dapat dijelaskan pada tabel berikut :

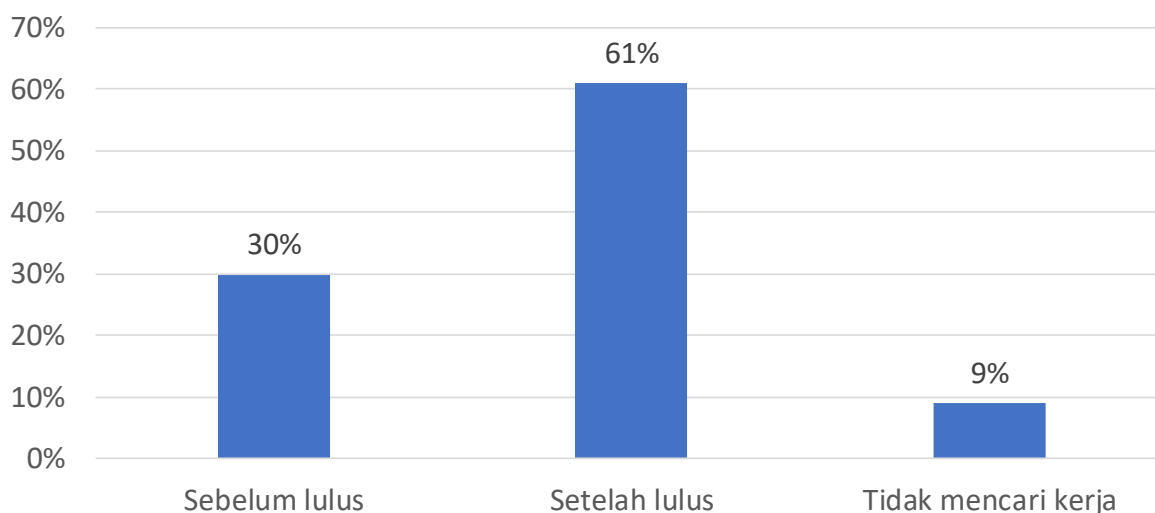
Tabel 3. 1 Tabel Response Rate

Lulusan Tahun 2020 (D3, D4, Profesi, S1 & S2)		
Jumlah Target Populasi	2013	
Undelivered	$464/2013 \times 100\%$	23%
Target Subyek	$1549/2013 \times 100\%$	76.9%
Responden	1549	
Gross Response Rate	$1549/2013 \times 100\%$	76.9%
Net Response Rate	$1549/1549 \times 100\%$	100%
Completion Rate	$1157/1549 \times 100\%$	74.7%

Tabel 3. 2 Tabel Nama Prodi dan Jumlah Responden

No	Fakultas	Program Studi	Populasi	Responden
1	FASILKOM	Magister Ilmu Komputer	1	1
		Sistem Informasi	56	45
		Teknik Informatika	142	112
2	FDIK	Desain Interior	10	10
		Desain Komunikasi Visual	22	18
		Desain Produk	6	4
3	FEB	Akuntansi	193	172
		Manajemen	173	154
		Magister Akuntansi	12	7
		Magister Manajemen	125	73
		Magister Administrasi Publik	0	0
4	F.FISIOTERAPI	Fisioterapi	51	41
		Profesi Fisioterapi	67	56
5	FH	Ilmu Hukum	169	134
		Magister Hukum	43	17
6	FIKES	Bioteknologi	8	6
		Farmasi	12	13
		Ilmu Gizi	125	89
		Keperawatan	21	13
		Kesehatan Masyarakat	167	111
		Manajemen Informasi Kesehatan D4	5	5
		Manajemen Informasi Kesehatan S1	4	1
		Magister Administrasi RS	93	27
		Profesi Keperawatan (NERS)	16	16
		Pendidikan Profesi Dietisien	0	0
		Rekam Medis dan Informasi Kesehatan	52	51
7	FIKOM	Ilmu Komunikasi	188	162
		Magister Ilmu Komunikasi	11	2
8	FKIP	Pendidikan Bahasa Inggris	5	5
		PGSD	23	20
9	F.PSIKOLOGI	Psikologi	110	95
10	FT	Perencanaan Wilayah Dan Kota	28	28
		Survei dan Pemetaan	0	0
		Teknik Industri	75	61
Jumlah			2013	1549

3.1.2. Waktu Mencari Pekerjaan Pertama

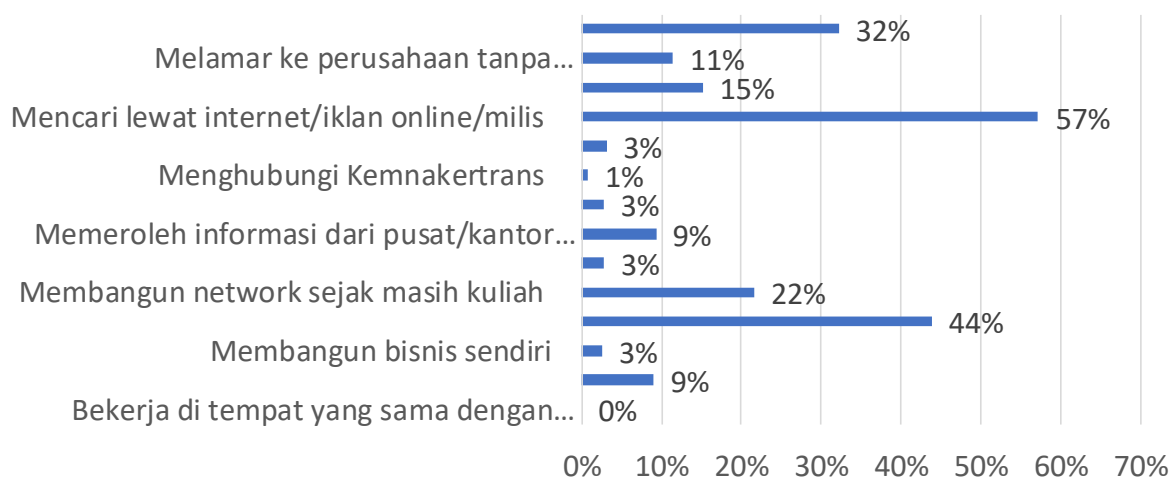


Gambar 3. 1 Diagram Hasil Waktu Mencari Pekerjaan Pertama

n = 1482

Sebanyak 30% lulusan mencari kerja “sebelum yudisium (sebelum lulus)” dan yang mencari kerja “setelah yudisium (setelah lulus)” sebanyak 61%. Sedangkan lulusan yang “tidak mencari kerja” memiliki persentase sebesar 9%.

3.1.3. Cara Mencari Pekerjaan

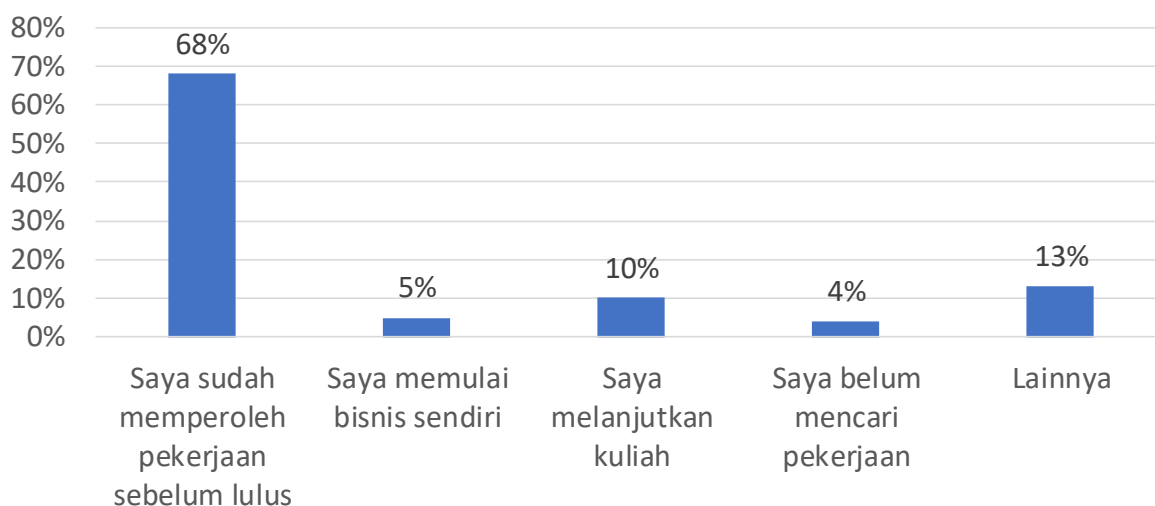


n = 1482

Gambar 3. 2 Diagram Hasil Cara Mencari Pekerjaan Pertama

Berdasarkan data tersebut dapat dilihat bahwa sebanyak 57% lulusan memperoleh pekerjaan dengan mencari info lowongan pekerjaan “Mencari lewat internet/iklan online/milis” dan sebanyak 44% lulusan memperoleh pekerjaan “Melalui relasi”. Sedangkan yang terendah yaitu dengan “Menghubungi Kemnakertrans” dengan nilai persentase 1%.

3.1.4. Alasan Tidak Mencari Pekerjaan

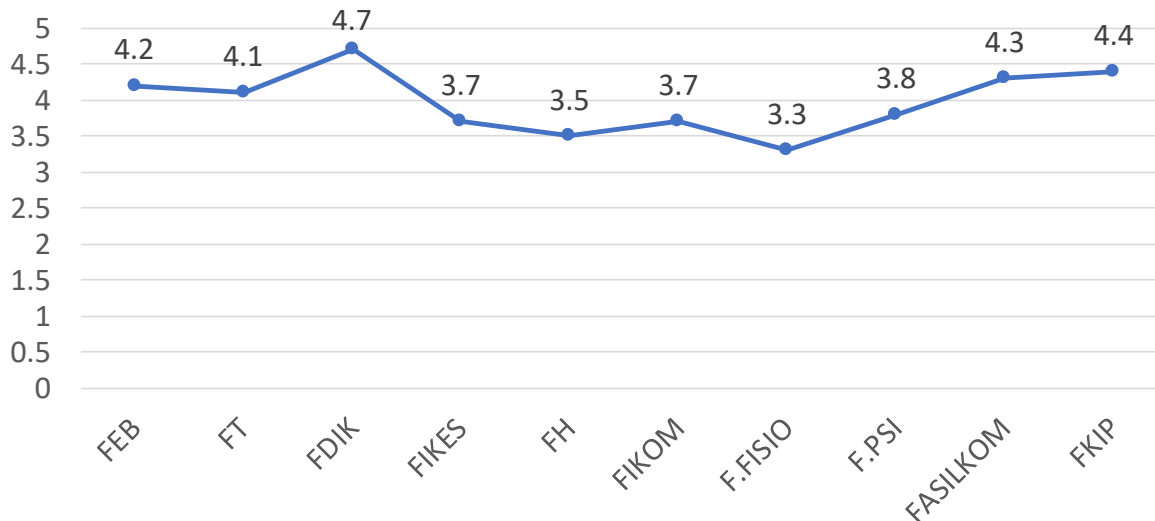


Gambar 3. 3 Diagram Hasil Alasan Tidak Mencari Pekerjaan

n = 1482

Alasan tertinggi lulusan tidak mencari pekerjaan adalah “Saya sudah memperoleh pekerjaan sebelum lulus” yaitu sebesar 68%. Sedangkan alasan terendah yaitu “Saya belum mencari pekerjaan” dengan nilai persentase 4%.

3.1.5. Masa Tunggu Memperoleh Pekerjaan (Per Fakultas)

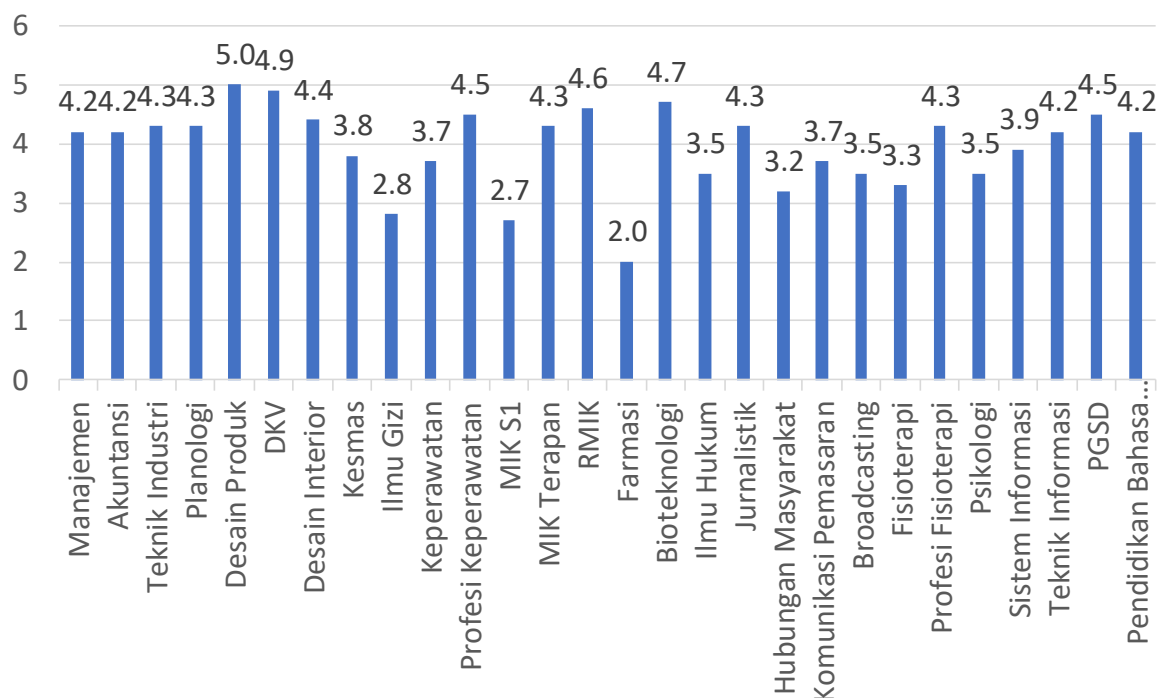


Gambar 3. 4 Diagram Hasil Masa Tunggu Memperoleh Pekerjaan (Per Fakultas)

n = 1482

Berdasarkan diagram ini dapat dilihat bahwa lulusan UEU memiliki waktu untuk memperoleh pekerjaan yaitu rata-rata 3,9 bulan sesudah yudisium/lulus. Lulusan Fakultas FISIOTERAPI memiliki waktu tercepat memperoleh pekerjaan yaitu 3,3 bulan sesudah yudisium/lulus. Lulusan FDIK memiliki waktu terlama memperoleh pekerjaan yaitu rata-rata 4,7 bulan.

3.1.6. Masa Tunggu Memperoleh Pekerjaan (Per Prodi)

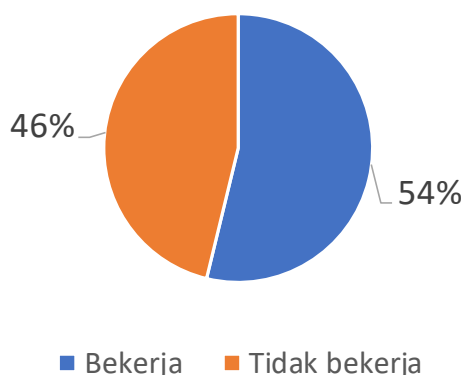


Gambar 3. 5 Diagram Hasil Masa Tunggu Memperoleh Pekerjaan (Per Prodi)

n = 1482

Lulusan Program Studi Farmasi memiliki waktu tercepat dalam memperoleh pekerjaan dengan rata-rata 2 bulan. Sedangkan yang paling lama dalam memperoleh pekerjaan adalah lulusan Program Studi Desain Produk dengan rata-rata 5 bulan.

3.1.7. Status Bekerja

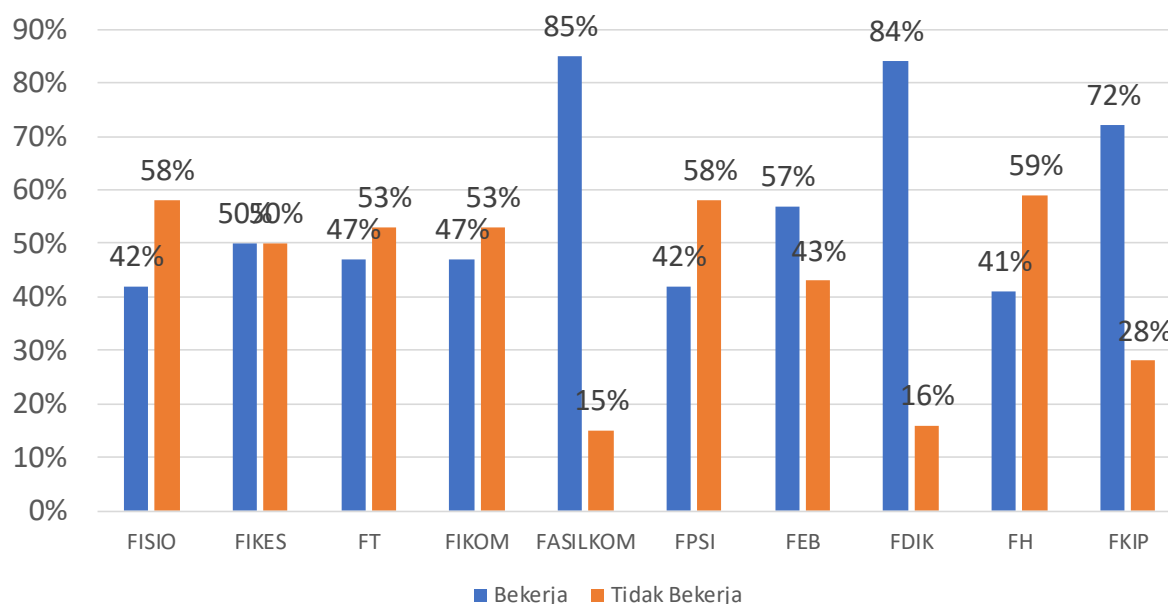


Gambar 3. 6 Diagram Hasil Status Bekerja

n = 1482

Dari diagram diatas dapat diketahui sebesar 54% lulusan UEU sudah bekerja, sedangkan yang belum bekerja atau memilih tidak bekerja sebesar 46%.

3.1.8. Status Bekerja (Per Fakultas)

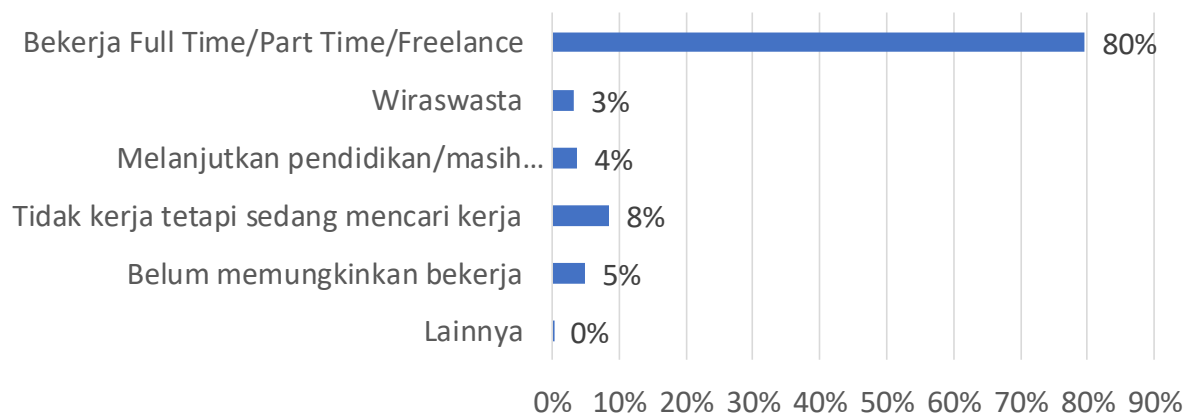


Gambar 3. 7 Diagram Hasil Status Bekerja (Per Fakultas)

n = 1482

Dari diagram diatas dapat diketahui bahwa FASILKOM memiliki lulusan yang sudah bekerja terbanyak saat ini yaitu 85% dan yang paling terendah adalah FH, yaitu hanya 41% yang sudah bekerja.

3.1.9. Situasi Saat Ini

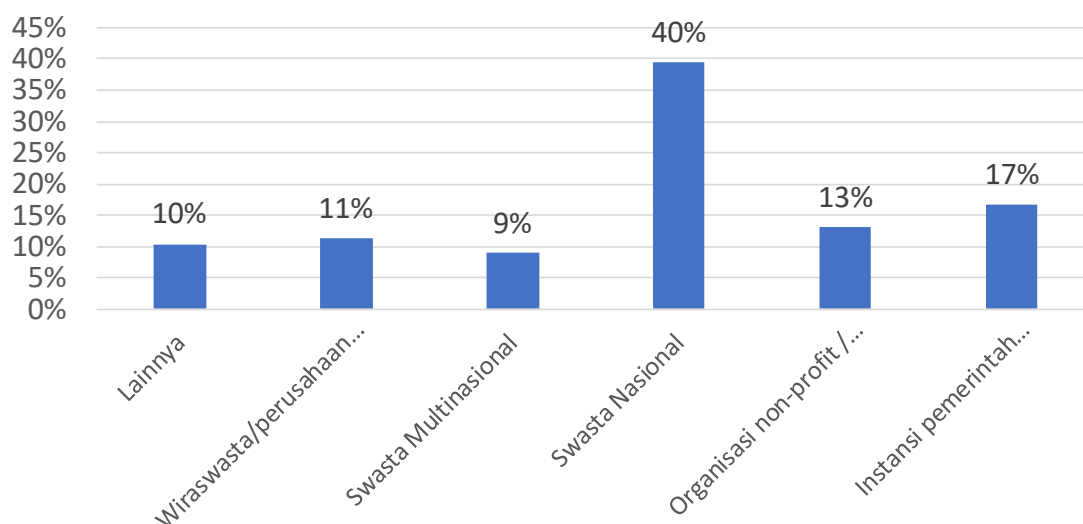


Gambar 3. 8 Diagram Hasil Situasi Saat Ini

n = 1482

Berdasarkan diagram diatas dapat diketahui bahwa sebagian besar situasi lulusan UEU saat ini sudah bekerja secara full time, part time maupun freelance sebanyak 80%, dan yang berwiraswasta sebanyak 3%. Sedangkan yang melanjutkan kuliah ke jenjang yang lebih tinggi hanya 4%.

3.1.10. Jenis Perusahaan Tempat Lulusan Bekerja

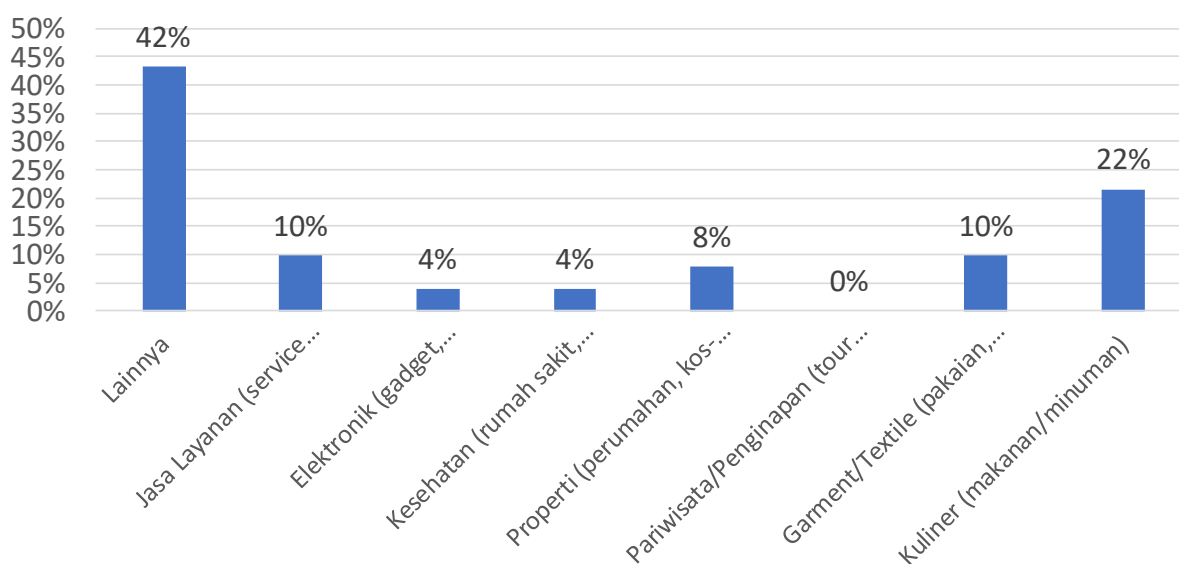


Gambar 3. 9 Diagram Hasil Jenis Perusahaan Tempat Lulusan Bekerja

n = 1482

Berdasarkan diagram diatas, sebagian besar lulusan bekerja di perusahaan swasta nasional yaitu sebesar 40% dan terdapat 17% lulusan yang bekerja di instansi pemerintah (termasuk BUMN), sedangkan 9% lulusan bekerja di swasta multinasional.

3.1.11. Bidang Usaha Lulusan Berwiraswasta



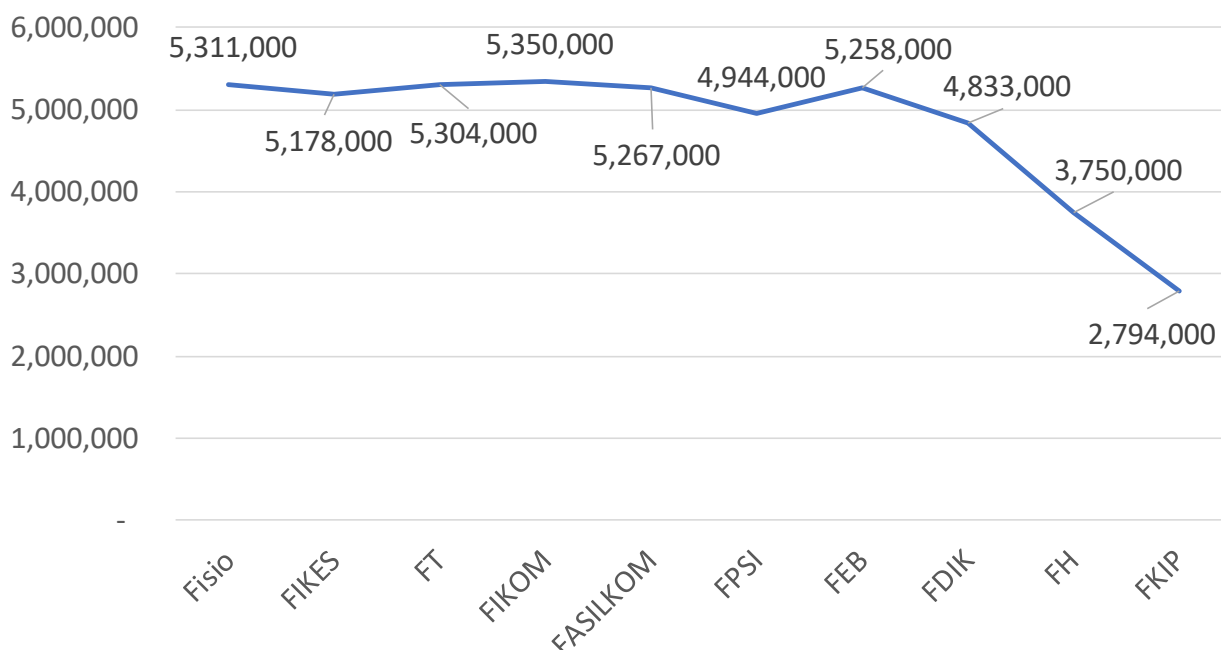
Gambar 3. 10 Diagram Hasil Bidang Usaha Lulusan Berwirausaha

n = 163

Dari diagram diatas diketahui bahwa Bidang Usaha Lulusan paling banyak bergerak di kategori “Lainnya” dengan persentase sebesar 42%, sedangkan bidang usaha yang paling kecil yaitu

bergerak dibidang “Elektronik (gadget, computer, televisi, listrik dan sejenisnya) dan Kesehatan (rumah sakit, klinik, apotik, vitamin/obat-obatan dan sejenisnya) dengan persentase sebesar 4%.

3.1.12. Pendapatan Lulusan S1 (Fakultas)

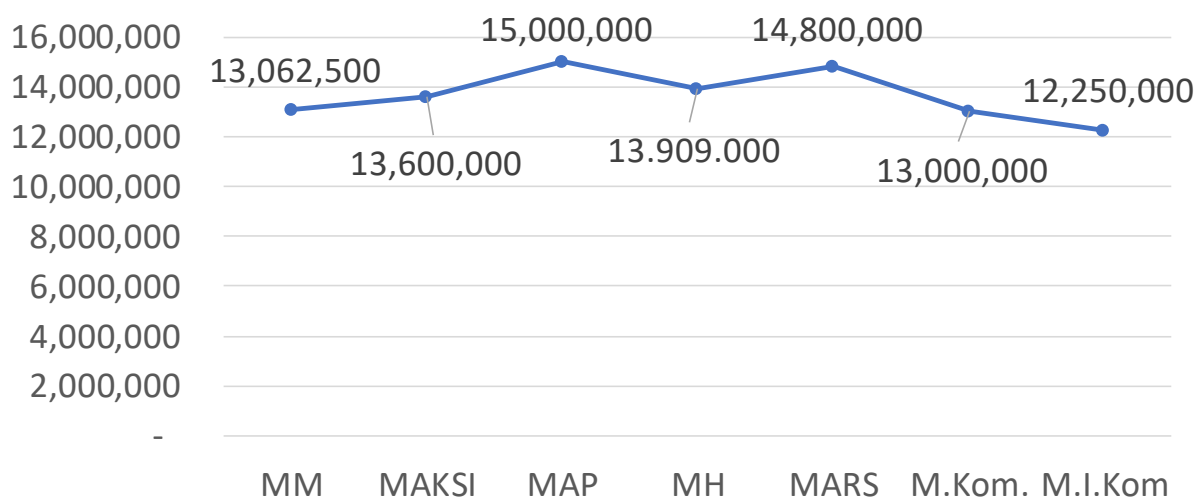


n = 1157

Gambar 3. 11 Diagram Hasil Pendapatan Lulusan S1 (Sarjana)

Pendapatan lulusan S1 UEU terbesar adalah lulusan Fisio dengan rata-rata pendapatan sebesar Rp. 5,311,000,- . Sedangkan rata-rata pendapatan terendah yaitu sebesar Rp. 2,794.000,- adalah lulusan FKIP.

3.1.13. Pendapatan Lulusan S2 (Pascasarjana)

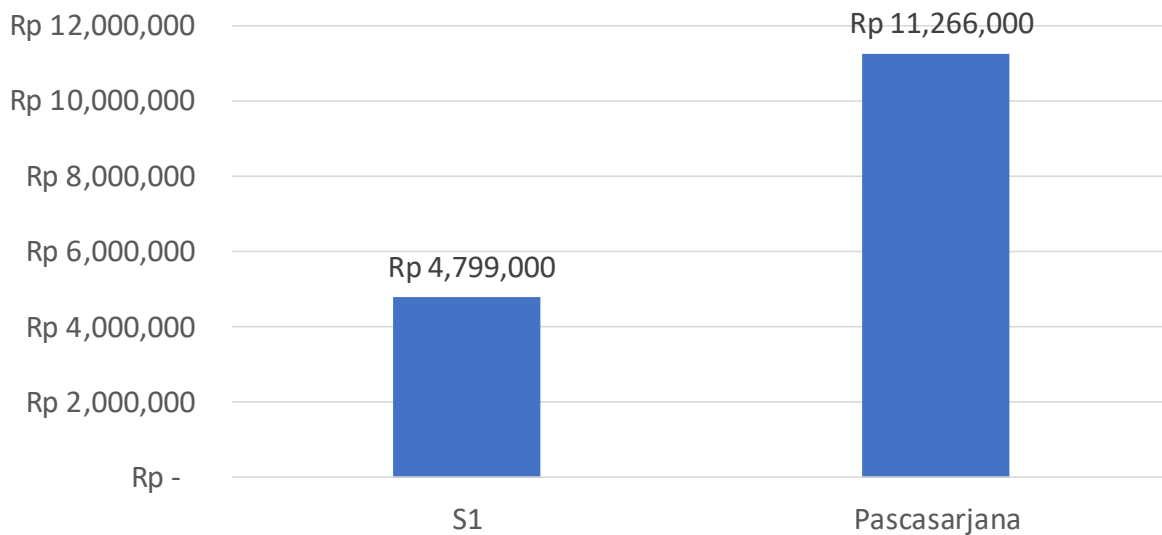


Gambar 3. 12 Diagram Hasil Pendapatan Lulusan S1 (Sarjana)

n= 125

Pendapatan lulusan Pascasarjana (S2) UEU terbesar adalah lulusan MAP dengan rata-rata pendapatan sebesar Rp. 15.000.000,- . Sedangkan rata-rata pendapatan terendah yaitu sebesar Rp. 12,250.000,- adalah lulusan Magister Ilmu Komunikasi (M.I.Kom).

3.1.14. Rata – rata Pendapatan Lulusan UEU



Gambar 3. 13 Diagram Hasil Rata – rata Pendapatan Lulusan UEU

n = 1282

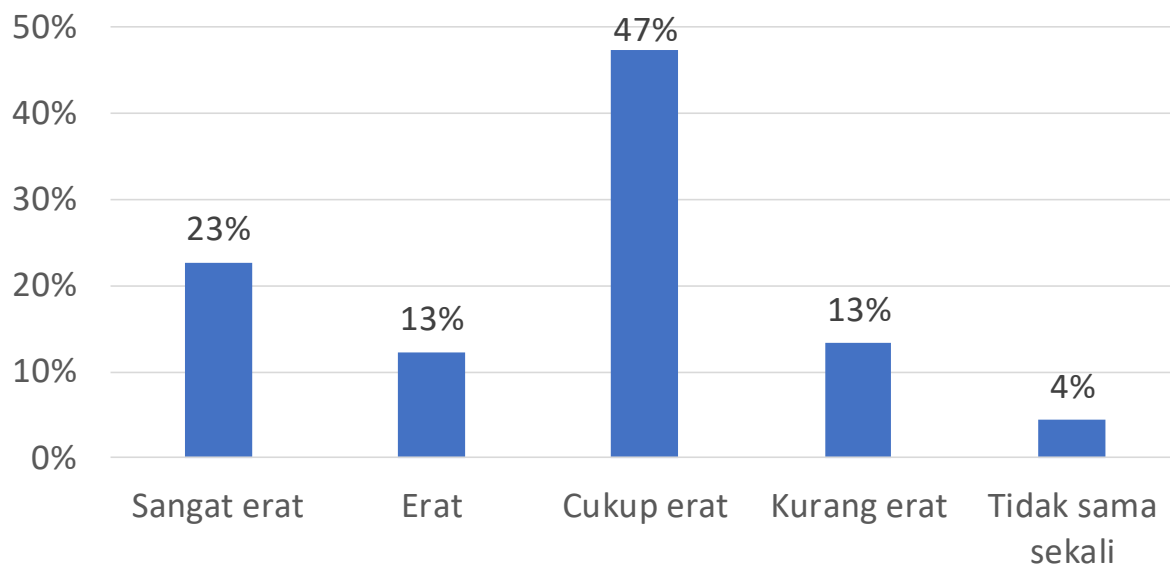
Dari diagram tersebut diketahui bahwa rata-rata pendapatan lulusan Sarjana (S1) sebesar **Rp. 4.799.000,-** dan untuk lulusan Pascasarjana (S2) sebesar **Rp.11.266.000,-**

Berdasarkan hasil tersebut menunjukkan bahwa lulusan UEU dapat dikatakan telah memperoleh rata-rata pendapatan yang cukup tinggi, yaitu di atas UMP DKI Jakarta (Rp. 4.416.186,- pada tahun 2021).

Berdasarkan IKU PT (1,2 x UMP)

= **Rp. 5.299.423,-**

3.1.15. Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi)

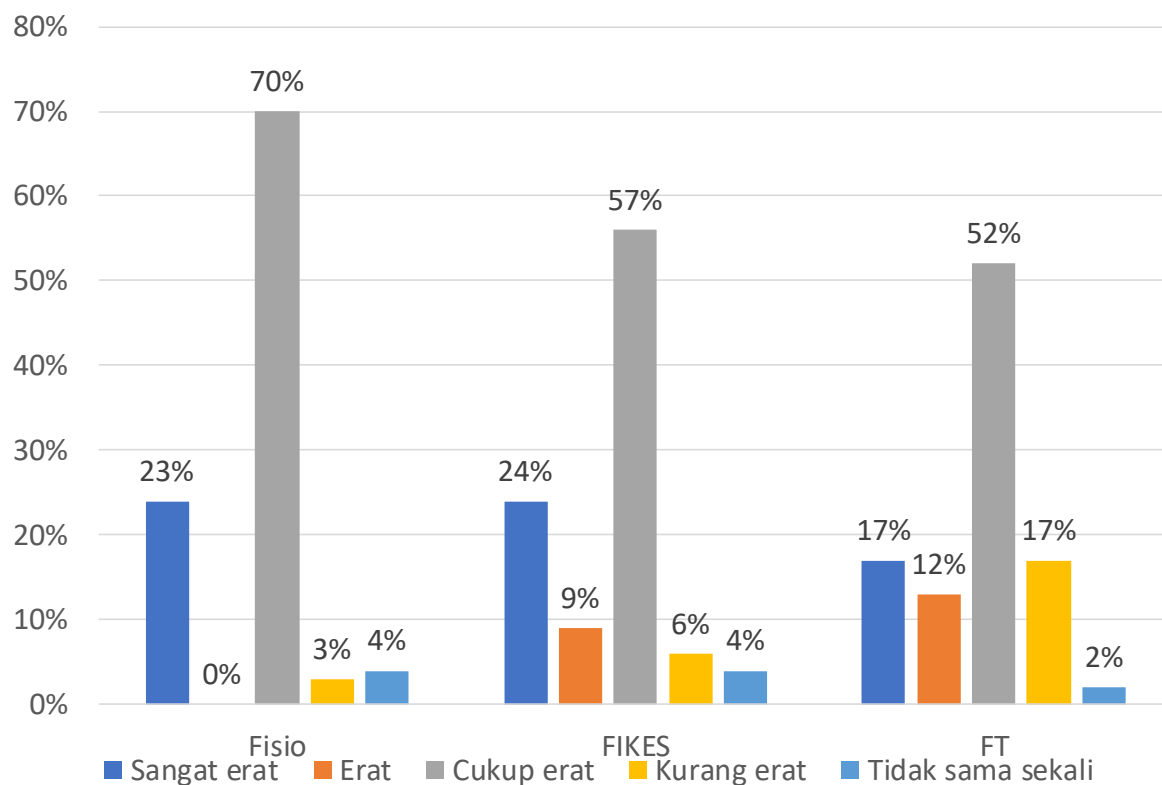


Gambar 3. 14 Diagram Hasil Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi)

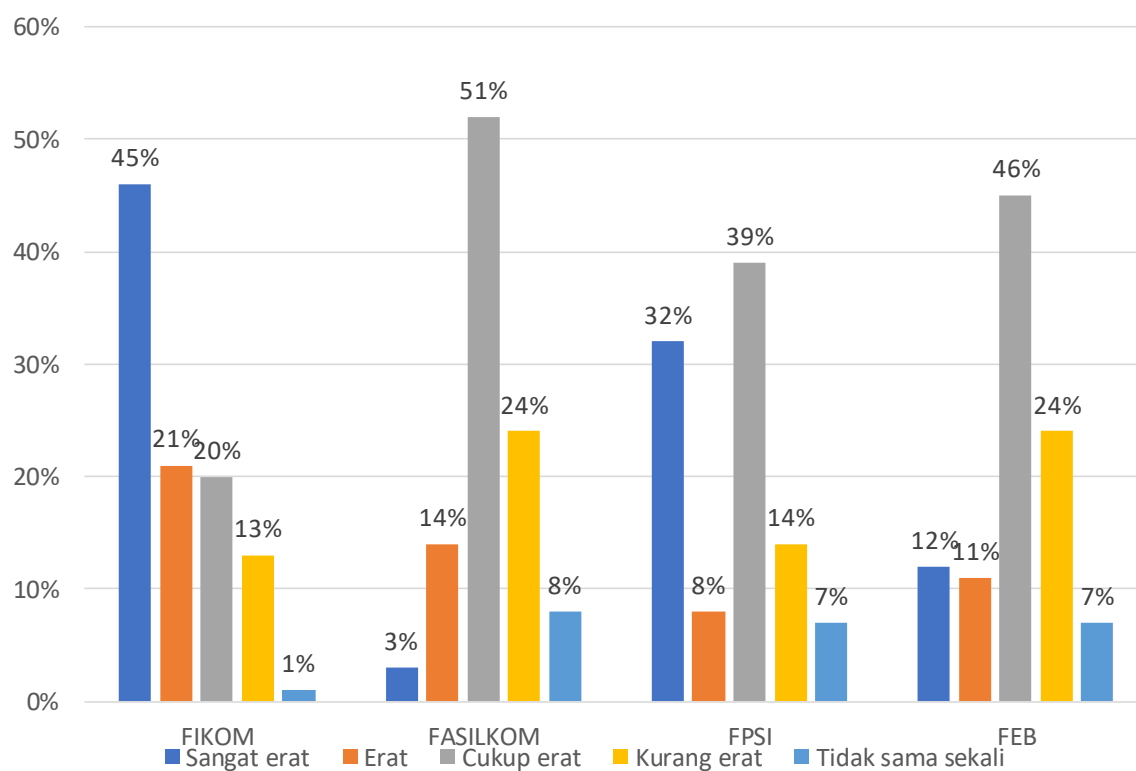
n = 1549

Pada diagram ini menjelaskan tingkat kesesuaian/keeratan bidang studi dengan pekerjaan lulusan, sebesar 23% lulusan menjawab “sangat erat/sesuai”, 13% lulusan memilih jawaban “erat” dan yang menjawab “cukup erat” sebanyak 47%.

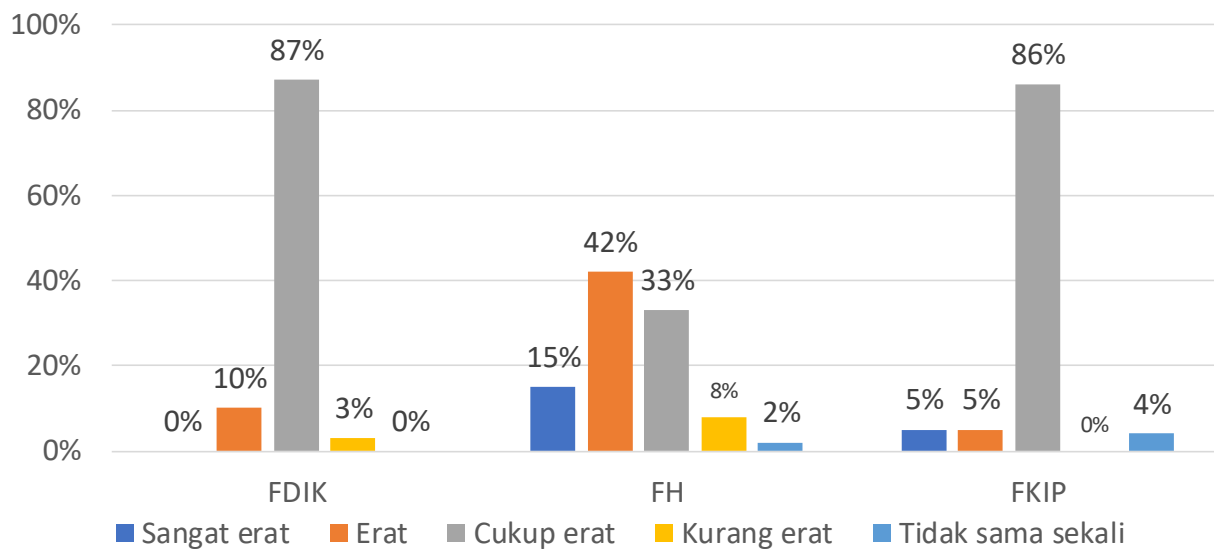
3.1.16. Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi) Per Fakultas



Gambar 3. 15 Diagram Hasil Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi) Per Fakultas
n = 1157

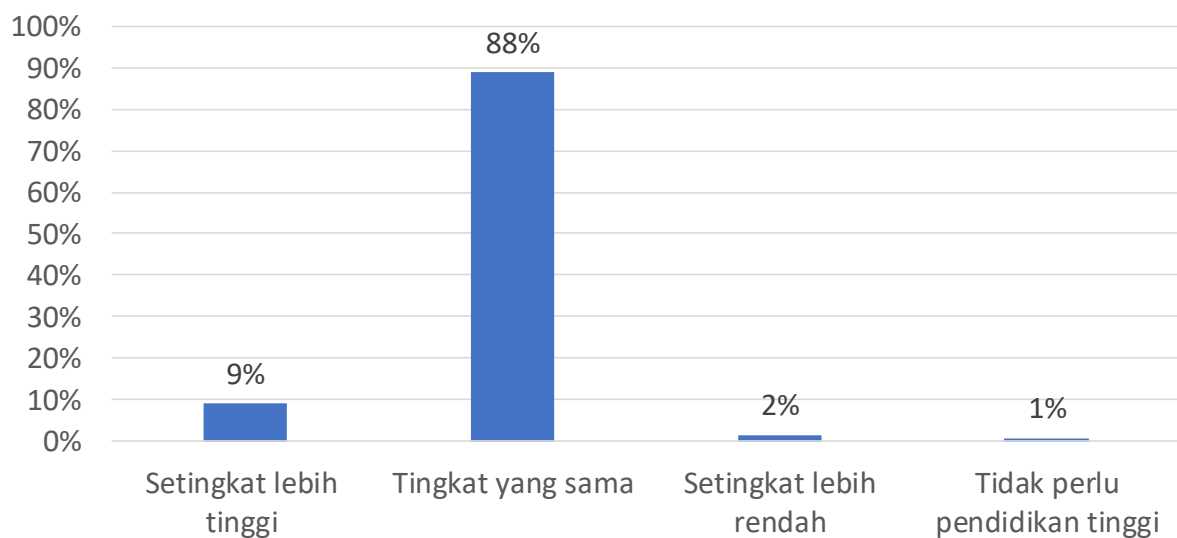


Gambar 3. 16 Diagram Hasil Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi) Per Fakultas
n = 1157



Gambar 3. 17 Diagram Hasil Keselarasan Horizontal (Kesesuaian Bidang Studi) Per Fakultas
n = 1157

3.1.17. Keselarasan Vertikal (Kesesuaian Tingkat Pendidikan)

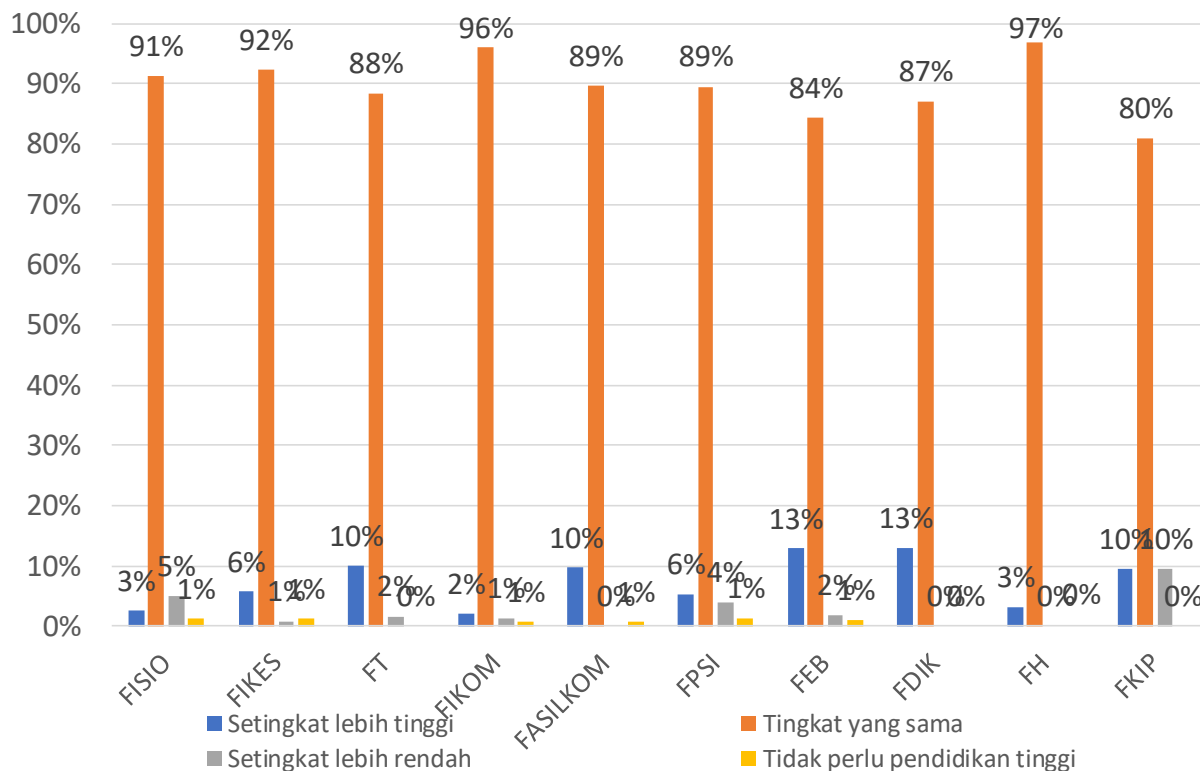


Gambar 3. 18 Diagram Hasil Keselarasan Vertikal (Kesesuaian Tingkat Pendidikan)

n = 1549

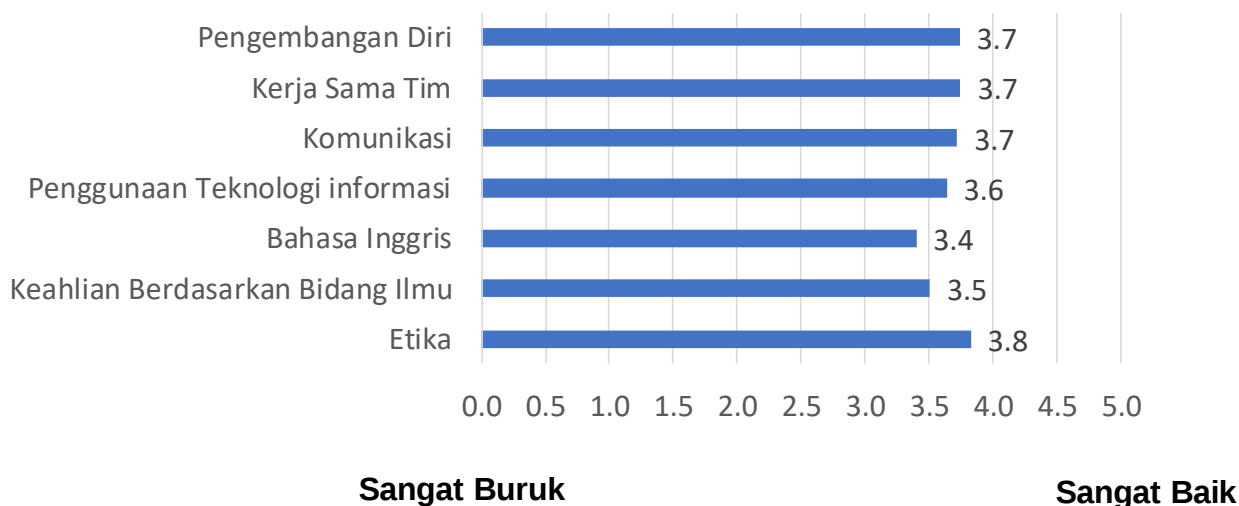
Berdasarkan diagram di atas menunjukkan bahwa persentase paling tinggi lulusan UEU bekerja pada tingkat yang sama sebesar 88% (sesuai dengan tingkat pendidikannya). Sebanyak 9% lulusan memiliki pekerjaan yang setingkat lebih tinggi dari jenjang pendidikannya, sedangkan hasil terendah yaitu yang merasa bekerja tidak perlu pendidikan yang tinggi hanya 1%.

3.1.18. Keselarasan Vertikal (Kesesuaian Tingkat Pendidikan) Per Fakultas



Gambar 3. 19 Diagram Hasil Keselarasan Vertikal (Kesesuaian Tingkat Pendidikan) Per Fakultas
n = 1549

3.1.19. Kompetensi Yang dikuasai Lulusan

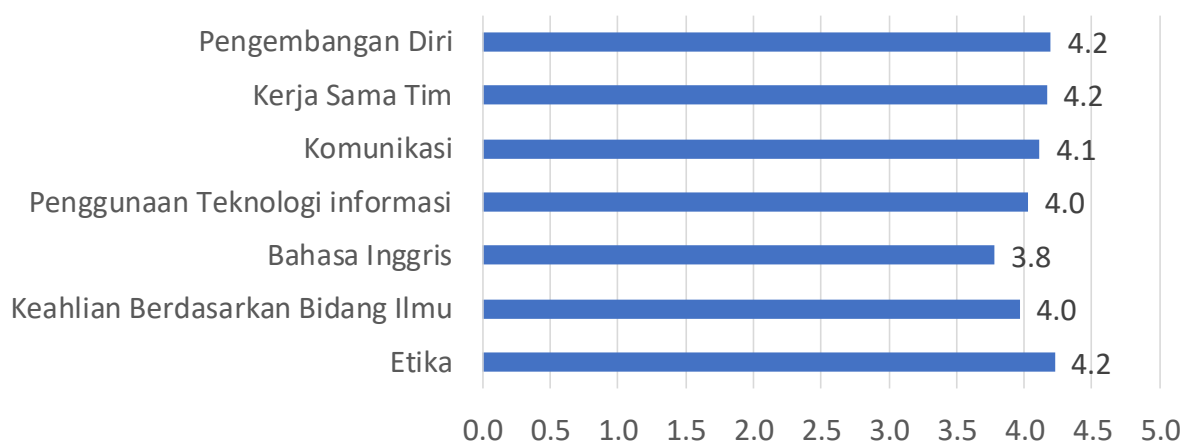


Gambar 3. 20 Diagram Hasil Kompetensi yang dikuasai Lulusan

n = 1549

Rata-rata penguasaan kompetensi lulusan UEU (setelah lulus) terdapat pada kisaran 3,4 – 3,8 (nilai maks. 5) yang masuk dalam kategori “baik”. Rata-rata kompetensi tertinggi yang dikuasai lulusan adalah “Etika” dengan nilai 3,8. Sedangkan kompetensi dengan nilai terendah adalah kemampuan “Bahasa Inggris” dengan nilai rata-rata 3,4.

3.1.20. Kontribusi Perguruan Tinggi Terhadap Kompetensi Lulusan

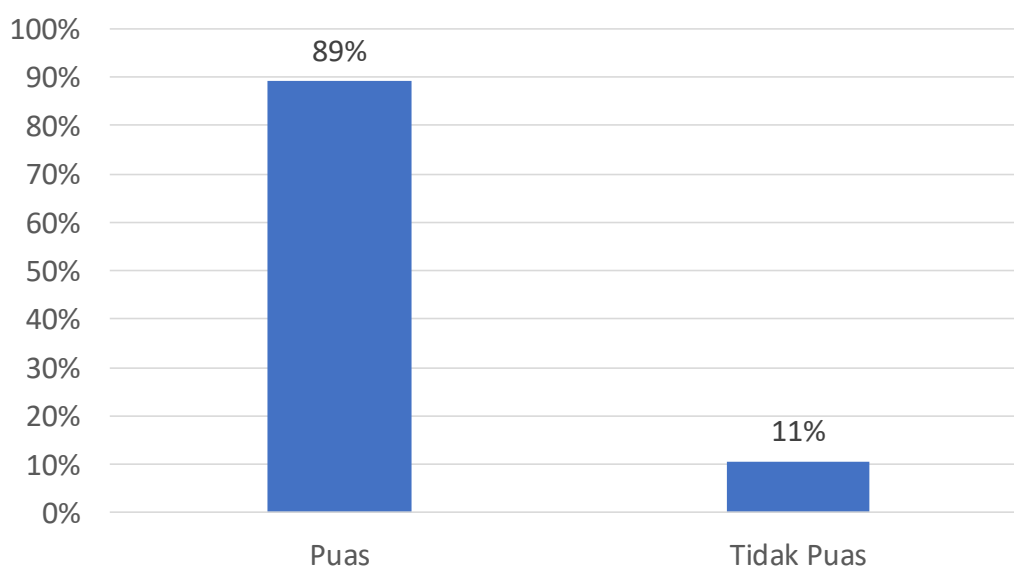


Gambar 3. 21 Diagram Hasil Kontribusi Perguruan Tinggi Terhadap Kompetensi Lulusan

n = 1549

Rata-rata kontribusi perguruan tinggi terhadap kompetensi lulusan terdapat pada kisaran 3,8 – 4,2 (nilai maks.5) yang masuk dalam kategori “sangat baik”. Rata-rata tertinggi kontribusi perguruan tinggi terhadap kompetensi lulusan adalah “Kerja Sama Tim”, “Pengembangan Diri”, dan “Etika” dengan nilai 4,2. Sedangkan rata-rata terendah kontribusi perguruan tinggi terhadap kompetensi lulusan adalah “Bahasa Inggris” dengan nilai 3,8.

3.1.21. Kepuasan Lulusan Terhadap Perguruan Tinggi

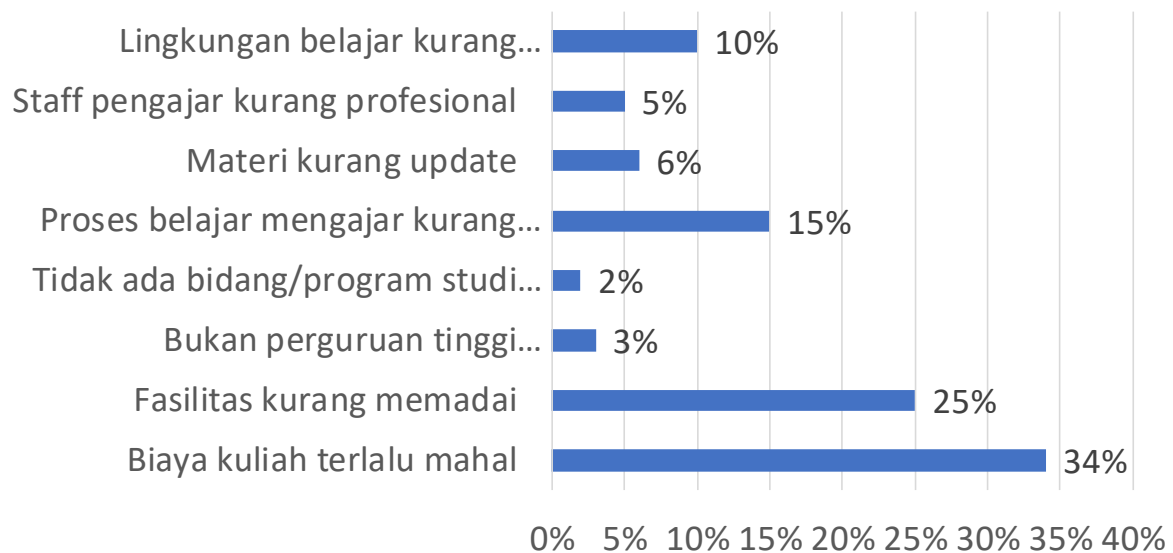


Gambar 3. 22 Diagram Hasil Kepuasan Lulusan Terhadap Perguruan Tinggi

n = 1221

Berdasarkan diagram di atas diketahui bahwa lulusan menjawab “puas” terhadap Perguruan Tinggi sebesar 89%, sedangkan yang menjawab “tidak puas” sebanyak 11%.

3.1.22. Alasan Ketidakpuasan Lulusan



Gambar 3. 23 Diagram Hasil Alasan Ketidakpuasan Lulusan

n = 118

Berdasarkan diagram di atas, tingkat ketidakpuasan lulusan disebabkan oleh “fasilitas kurang memadai” sebesar 25%, dan alasan tertinggi dikarenakan “biaya kuliah yang terlalu mahal” dengan persentase sebesar 34%

BAB IV

KENDALA DAN RENCANA PERBAIKAN

4.1. Kendala Dalam Kegiatan Tracer Study Lulusan Tahun 2021 (Tahun Akademik 2020)

Kendala yang kami temui dalam pelaksanaan kegiatan tracer study adalah sebagai berikut:

- Database lulusan tidak valid:
 - Nomor telepon/HP sudah tidak aktif dan tidak dapat dihubungi;
 - E-mail salah atau tidak valid (tidak dipakai lagi);
- Kendala lulusan dalam pengisian kuesioner tracer study online:
 - Kurangnya *feedback* dari alumni sehingga tidak semua alumni yang dapat dihubungi mengisi kuesioner (walaupun sudah diingatkan hingga 5 kali).
 - Alumni/lulusan beralasan karena wisuda yang ditunda-tunda, mereka kebanyakan enggan mengisi kuesioner TS (menganggap dirinya belum perlu mengisi kuesioner)
- Kendala dari kuesioner online tracer study:
 - Membutuhkan waktu lebih lama dalam menyesuaikan data (sinkronisasi) dari data LimeSurvey ke tabel Excel yang ada di Web Dikti.

4.2. Rencana Perbaikan

Rencana Perbaikan yang akan dilakukan sebagai berikut :

1. Untuk meningkatkan kompetensi lulusan, fakultas/prodi diharapkan dapat memperhatikan aspek-aspek kompetensi apa saja yang dibutuhkan oleh mahasiswa semasa kuliah, agar saat mereka lulus dapat menjadi bekal mereka dalam memasuki dunia kerja (menunjang karir lulusan) – Misal: mewajibkan mahasiswa memiliki SKPI (Surat Keterangan Pendamping Ijazah) yang berkaitan dengan kompetensi dalam bidang ilmu.
2. Memohon bantuan dari dekan/wakil dekan, ka. prodi, ka. pusdi serta para dosen untuk menghimbau dan mensosialisasikan kegiatan *Tracer Study* UEU kepada para mahasiswa, calon wisudawan, serta lulusan (alumni).
3. Berkoordinasi dengan fakultas/prodi agar memberikan rekomendasi perusahaan mitra (pengguna/user) yang telah bekerjasama dengan fakultas/prodi kepada Tim TS UEU agar dapat membantu meningkatkan jumlah responden dari survei pengguna (untuk kebutuhan borang akreditasi).
4. Mengharapkan *feedback* (umpan balik) dari dekan/wakil dekan dan juga ka. Prodi atas hasil tracer study yang telah didistribusikan via E-mail setiap tahunnya, (apakah hasil TS tersebut sudah dijadikan bahan evaluasi di fakultas/prodi?).

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan & Saran

Kesimpulan & Saran dari Laporan Hasil Tracer Study Lulusan Tahun 2021 (Tahun Akademik 2020) sebagai berikut :

1. Dari total populasi lulusan tahun 2020 sebanyak **2013** orang, responden yang dapat dihubungi sebesar 76.9% (1549 orang) dan yang mengisi kuesioner secara lengkap sebesar 74.7% (1157 orang).
2. Dari total responden terdapat 54% menjawab sudah bekerja, sedangkan sebanyak 46% lulusan belum bekerja (pada saat kuesioner TS diajukan), kemungkinan besar karena terkena dampak pandemi Covid-19.
3. Mayoritas lulusan UEU (responden) bekerja di perusahaan swasta nasional yaitu sebesar 40%, sedangkan yang memilih untuk berwiraswasta sebanyak 11% (sekitar 163 orang), sebaiknya mahasiswa tingkat akhir dapat lebih diarahkan untuk berwiraswasta setelah lulus kuliah agar jumlah lulusan yang menjadi wirausahawan (*entrepreneur*) lebih banyak lagi.
4. Tingkat kesesuaian bidang studi/keeratan dengan pekerjaan sudah sesuai yaitu sebesar 83% (cukup erat, erat dan sangat erat). Dan lulusan UEU bekerja pada tingkat yang sama sebesar 89% (sesuai dengan tingkat pendidikannya), sedangkan sebesar 9% bekerja setingkat lebih tinggi dari jenjang pendidikannya.
5. Hasil dari tingkat kepuasan responden terhadap UEU diperoleh nilai 89% menjawab “puas”, sedangkan yang menjawab “tidak puas” sebesar 11%. Alasan ketidakpuasan lulusan yang terbesar adalah dikarenakan “biaya kuliah yang terlalu mahal” dan “fasilitas yang kurang memadai” (peningkatan fasilitas dan ditambahkan lagi pemberian beasiswa untuk mahasiswa tidak mampu)
6. Menurut pengguna, “Kemampuan Berbahasa Asing (Bahasa Inggris)” lulusan ada dalam penilaian yang paling terendah yaitu 3,0. Sebaiknya pihak Universitas, Fakultas dan juga Prodi dapat lebih menekankan lagi penggunaan Bahasa Inggris di dalam kurikulum pembelajaran kedepannya (bekerja sama dengan Lembaga Bahasa - UEU).
7. Terdapat 60% pengguna lulusan menjawab “sangat puas” dan 40% menjawab “puas” terhadap kinerja lulusan UEU, diharapkan penilaian pengguna lulusan dapat lebih baik ke depannya dengan cara meningkatkan lagi kontribusi PT terhadap kompetensi lulusan yang masih di nilai kurang (kemampuan bahasa inggris).

REFERENSI

1. Syafiq Ahmad dan Sandra Fikawati. 2012. *Progress and Development of Tracer Study in Indonesia*. Career Development Center Universitas Indonesia.

UNIVERSITAS ESA UNGGUL
BIRO KONSELING DAN ALUMNI
TIM TRACER STUDY

